

Вр 1051
16.04.

Рассмотрено:
На заседании педагогического совета
МБОУ Гаханская СОШ
Протокол №4 о 14.04.2024 г.

Рассмотрено:
Приказ №30 от 14.04.2025
Директор МБОУ Гаханская СОШ
 /Доржиев Е.Б./



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МО «БАЯНДАЕВСКИЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГАХАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА.**

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ПО ССТОЯНИЮ НА 30.12.2024 ГОД.

БАДАГУЙ, 2024 год

Рассмотрено:
На заседании педагогического совета
МБОУ Гаханская СОШ
Протокол №4 о 14.04.2024 г.

Рассмотрено:
Приказ №30 от 14.04.2025
Директор МБОУ Гаханская СОШ
_____ /Доржиев Е.Б./

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МО «БАЯНДАЕВСКИЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГАХАНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА.**

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ПО ССТОЯНИЮ НА 30.12.2024 ГОД.

БАДАГУЙ, 2024 год

Содержание

1. Оценка образовательной деятельности
2. Оценка системы управления организацией
3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся
4. Оценка организации учебного процесса
5. Оценка востребованности выпускников
6. Оценка качества кадрового обеспечения
7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения
8. Оценка материально-технического обеспечения
9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Пояснительная записка

Отчет о результатах самообследования МБОУ Гаханская СОШ по направлениям деятельности подготовлен по состоянию за 2024 календарный год в соответствии с:

- пунктами 1, 3 статьи 28 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принятого Государственной Думой 21 декабря 2012 года и одобренного Советом Федерации 26 декабря 2012 года;
- пунктом 22 Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2011 г. N 184 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 13, ст. 1772);
- На основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. N 1324 г. "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".
- На основании Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017 г. за № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования, утвержденным Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 года № 462»
- На основании приказа МБОУ Гаханская СОШ №30 от 14.04.2024 г. «О проведении процедуры самообследования МБОУ Гаханская СОШ за 2024 год».

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации общеобразовательной деятельности МБОУ Гаханская СОШ (далее - школа), а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Задача самообследования - провести анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений деятельности МБОУ Гаханская СОШ и принять меры к устранению выявленных недостатков.

Отчет о результатах самообследования содержит общую характеристику школы, аналитическую информацию о направлениях, специфике и результатах образовательной деятельности школы. Представленная информация основана на данных внутришкольного мониторинга учебно-воспитательного процесса, статистической отчетности, содержании внешних оценок представителей общественности, а также на основании официальных данных, отражающих:

- результаты проведения государственной итоговой аттестации обучающихся;
- итоги внешнего мониторинга;
- результаты методической работы;

В процессе самообследования проводилась оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организации;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;

Процедура самообследования проведена в 4 этапа: планирование и подготовка работ по показателям самообследования; организация и проведение самообследования; обобщение

полученных результатов и на их основе формирование отчета; рассмотрение отчета органом управления организации.

Общие сведения об общеобразовательной организации.

Общие сведения об ОО		
Год постройки здания школы и его состояние	1992 году	Одноэтажное деревянное здание в приспособленных Помещениях
Наименование ОО (в соответствии с Уставом)	Полное наименование ОО:	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гаханская средняя общеобразовательная школа
	Сокращенное наименование ОУ:	МБОУ Гаханская СОШ
По Уставу	Юридический адрес:	669128, Иркутская область, Баяндаевский район, д.Бадагуй, ул. Урбаева, 2
	Фактический адрес:	669128, Иркутская область, Баяндаевский район, д.Бадагуй, ул. Урбаева, 2
	Телефон:	89648108062
	факс	Нет
	e-mail:	gahanskaisosh@mail.ru
	Адрес сайта в интернете	
Учредительные документы ОУ		
Устав	Наименование документа, утверждающего Устав:	Постановление мэра МО «Баяндаевский район»
	№ документа:	№198
	Дата утверждения: число, месяц, год	15 декабря 2015 г.
Учредитель	Название органа власти, юридического или физического лица	Администрация МО «Баяндаевский район»
Организационно-правовая форма	учреждение	Бюджетное учреждение
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Кем выдано:	Межрайонная ИФНС России №17 по Иркутской области
	Серия	38
	№ документа	№003279160
	ОГРН 1028500597916	2113850584956
Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по	Кем выдано:	Межрайонная ИФНС России №17 по Иркутской области
	Серия	85

месту нахождения на территории РФ	№ документа	0011472
	ИНН	850201001
Документы на имущество: -здание	Наименование документа (вид права: оперативное управление) № документа Дата регистрации: Число, месяц, год	Свидетельство о государственной регистрации права 38АЕ 288240,38АЕ 288241 10.12.2013
Документы на имущество: -земля	Наименование документа: вид права: постоянное (бессрочное пользование) № документа Дата регистрации: число, месяц, год	Свидетельство о государственной регистрации права 38АЕ 079624,38 АЕ 033032 03.06.2013, 17.05.2013
Государственный статус	Тип	Общеобразовательное
ОУ		Учреждение
Лицензия	Серия	38ЛО1
	№	0001115
	Регистрационный номер	6715
	Дата выдачи: число месяц год	23.12.2013 г
	Действительна по :число, месяц	Бессрочная 38А01
	Год серия	0000616
Свидетельство о государственной аккредитации	Регистрационный номер: Дата выдачи: число, месяц, год	№2442 26.03.2014-26.03.2026
Финансовая деятельность	Программы развития по плану ФХД	Самостоятельно
Формы государственно-общественного управления	Совет школы и родительский комитет , педагогический совет, руководитель учреждения	
Способы организации образовательной деятельности	по 6 дневной учебной неделе обучаются 2-11 кл; 1 класс и ОВЗ -по пятидневной неделе, организована внеурочная деятельность.	
Общее количество обучающихся,	54	
Формы и особенности организации внеурочной деятельности	В школе действует система внеурочной деятельности по следующим направлениям: Спортивно-оздоровительное направление Познавательное направление Художественное направление Духовно-нравственное направление Проектно-исследовательское направление Общекультурное направление	
Формы и содержание родительского участия в общественно-педагогической жизни	1. Действует Родительский Совет и Совет профилактики 2. Классные и общешкольные родительские собрания 3. Совместные семейные праздники 4. Сельские спортивные мероприятия	

школы Взаимодействие школы с общественностью и семьей	
Тематика родительских собраний, педагогических советов	Взаимодействие семьи и школы в воспитании здорового человека, достойного патриота и гражданина Нравственные аспекты формирования личности ребенка Соблюдение прав и свобод обучающихся – долг семьи и школы

Аналитическая часть

1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, основными образовательными программами по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики, расписанием занятий.

С 01.09.2024 организовали обучение 1-10-х классов по ООП, разработанным по обновленным ФГОС НОО и ООО.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Целью воспитательной работы МБОУ Гаханская СОШ является создание в школе условий для личностного развития школьников, которое проявляется:

- в усвоении ими основных норм поведения в обществе и традиций общества, в котором они живут;
 - в развитии социально значимых отношений школьников и ценностного отношения к семье, труду, Отечеству, природе, миру, знаниям, культуре, окружающим людям и самим себе;
- в приобретении школьниками опыта осуществления социально значимых дел, направленных на заботу о своей семье, на пользу родному городу и стране в целом, трудового опыта, опыта деятельного выражения собственной гражданской позиции.
 - достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Педагогический коллектив реализует цель воспитательной работы школы через решение следующих задач:

- реализовывать воспитательные возможности основных школьных дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
- реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;

- вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
- поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
- организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
- организовывать профориентационную работу со школьниками;
- развивать предметно-эстетическую среду школы и реализовывать ее воспитательные возможности;
- организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Воспитательная деятельность школы в 2023-2024 учебном году представлена тринадцатью основными модулями:

- Ивариантных:

- ❖ Классное руководство.
- ❖ Основные школьные дела.
- ❖ Урочная деятельность.
- ❖ Внеурочная деятельность.
- ❖ Взаимодействие с родителями (законными представителями).
- ❖ Профориентация.
- ❖ Самоуправление.
- ❖ Внешкольные мероприятия.
- ❖ Профилактика и безопасность.
- ❖ Организация предметно-пространственной среды.

- Вариативных:

- ❖ Социальное партнерство
- ❖ Детские общественные организации

Виды и формы воспитательной деятельности рабочей программы модулей воспитания конкретизированы в календарных планах воспитательной работы НОО, ООО и СОО.

Для качественной оценки воспитательной деятельности использовались следующие материалы:

- справка по итогам анализа воспитательной работы на уровне классных коллективов;
- справки по итогам внутришкольного контроля по вопросам воспитания;
- анализ работы педагога-организатора, учителей-предметников, педагогов дополнительного образования;
- анализ работы социального педагога, педагога-психолога.

Нормативно-методическое обеспечение

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и Плана мероприятий по ее реализации в 2021-2025 гг., № 996-р и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (Распоряжение Правительства Российской Федерации от

12.11.2020 № 2945-р);
 Федеральный закон от 04.09.2022г №371-ФЗ "О внесении изменений
 в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" стратегии национальной
 безопасности Российской Федерации, (Указ Президента Российской Федерации от
 02.07.2021 № 400)

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования"(Зарегистрирован 13.07.2023 № 74229)
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования"(Зарегистрирован 12.07.2023 № 74223)
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228)
- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 18 июля 2022 года № АБ-1951/06 «Об актуализации примерной рабочей программы воспитания», в соответствии с примерной программой воспитания, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 23.06.2022г. № 3/22).

2. Кадровый состав воспитательной службы школы.

Руководящий состав

Должность	Ф. И. О.	Квалификационная категория		Образование		
		Первая	Высшая	Высшее	Высшее педагогическое	Среднее специальное
Заместитель директора по УВР	Измайлова О.О.	++		++		
Педагог-организатор	Ханхарова В.С.	=+		++		

Педагогический состав

Должность	Ф. И. О.	Соответствие занимаемой должности	Квалификационная категория	
			Высшая	первая
Библиотекарь	Доржиева Л.П.	+		
Педагог-психолог	Измайлова О.О.			+
Педагоги дополнительного образования, осуществляющие дополнительное образование в школе	Урбаева В.Р., Хагдаева К.Г., Ханхарова В.С., Измайлова О.О., Убугунова Т.Я., Доржиев Е.Б.			+

Класные руководители	Борголова И.Г.			+
	Шатаева Е.А.			+
	Бохоева Р.М.	+		
	Урбаева Д.В.			+
	Шобохонов С.Ю.	+		
	Хагдаева К.Г.	+	+	
	Ханхарова В.С.			+
	Убугунова Т.Я.			+
	Измайлова О.О.			+

Выводы:

1. Штат воспитательной службы сформирован в необходимом объеме. Данные о педагогическом составе, осуществляющую воспитательную деятельность 58% - первую квалификационную категорию и 42% - соответствие занимаемой должности.

3. Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса

Содержание материально-технического обеспечения воспитательной работы соответствует требованиям к материально-техническому обеспечению ФОП и включает технические средства обучения и воспитания, соответствующие поставленной воспитывающей цели, задачам, видам, формам, методам, средствам и содержанию воспитательной деятельности.

Материально-техническое обеспечение следует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам.

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы:

1. Для взаимодействия классного руководителя с коллективом (классные аудитории).
2. Для работы органов самоуправления, проведения культурного досуга и занятий художественным творчеством (коридор школы).
3. Для работы психолого-педагогических и социологических служб (кабинет биологии).
4. Для объектов социокультурной среды (библиотека).
5. Для спортивных сооружений (футбольное поле).

Материально-техническое обеспечение воспитательной работы обеспечивает возможность:

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся;
- художественного творчества с использованием современных инструментов и технологий;
- обеспечения доступа к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе.

4. Методическое сопровождение воспитательной работы

Методическое сопровождение воспитательной работы осуществлялось через данные формы:

- ✓ Обеспечение необходимой установочной документацией;
- ✓ Установочные, текущие и итоговые совещания педагогов (их главное назначение — инструктаж, накопление идей и способов их реализации, психолого-педагогический анализ происходящего, обмен опытом);
- ✓ Проведение регулярных и эпизодических (особо востребованных и актуальных) семинаров;
- ✓ Диагностика и мониторинг воспитательного процесса;
- ✓ Проведение педагогических консилиумов по наиболее актуальным сложным проблемам классных руководителей;
- ✓ Нахождение возможных путей внедрения в практику современных воспитательных технологий;
- ✓ Проведение и психолого-педагогический анализ воспитательных мероприятий;
- ✓ Организация обмена опытом работы классных руководителей, обобщение и распространение передового опыта.

Педагогические советы по воспитательной работе

<i>Дата проведения</i>	<i>Тема</i>
30.08.2023	Воспитательная работа как приоритетное направление деятельности общеобразовательного учреждения. Проект «Успех каждого ребенка»
11.02.2024	«Патриотическое воспитание и «Разговор о важном»
14.05.2024	Взаимодействие семьи и школы в организации безопасного летнего отдыха детей и подростков

В соответствии с планом методической работы по направлению воспитательной деятельности школы педагоги школы приняли участие в мероприятиях различных уровней.

№ п/п	Мероприятие, уровень	Дата	Тема	Количество участников
1.	Образовательная стажировка, Региональный уровень	7.02. 2024г	«Система работы с родителями- как социальными партнёрами в рамках реализации модуля «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» рабочей программы воспитания»	44

Выводы:

1. Тематика педсоветов, семинаров, совещаний, вебинаров была связана с деятельностью педагога-организатора, социального педагога, классных руководителей.
2. В 2024 году были проведены все запланированные педагогические советы по воспитательной работе.

Рекомендации:

1. Рассмотреть вопрос участия классных руководителей в конференциях и мастер-классах по вопросам организации воспитательной работы в соответствии с рабочей программой воспитания, формирования творческой активности обучающихся, построению системы активного взаимодействия с родителями обучающихся.
2. Организовать методическую поддержку педагогам при аттестации в 2025 году.
3. Организовать методическую поддержку классным руководителям по составлению календарных планов воспитательной работы с классами, с родителями в соответствии с требованиями рабочей программы воспитания и с учетом календарного плана воспитательной работы школы.
4. Организовать организационно-методическую поддержку педагогам дополнительного образования при составлении программ дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

5. Степень реализации плана воспитательной работы

Реализация программы воспитания проводилась по направлениям (модулям программы воспитания) и выполнению календарного плана воспитательной работы МБОУ Гаханская СОШ на 2023-2024 учебный год.

Основные школьные дела

Основные школьные дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив.

При проведении школьных мероприятий использовались разнообразные интерактивные локации, тематические активности. Это позволило придать мероприятиям формат событийности, ненавязчивости, в свободном режиме вовлечь в мероприятие большое количество обучающихся.

- День Учителя (поздравление учителей, концертная программа, подготовленная обучающимися);
- День Самоуправления, который проходит по старой доброй традиции, когда обучающиеся старших классов «дублёры» проводят уроки вместо своих учителей, а также организуют праздничный концерт, на котором поздравляют и говорят слова благодарности своим учителям. Данное мероприятие воспитывает в детях чувство ответственности принимать самостоятельные решения, развивает речь, коммуникативные способности.
- концерт ко Дню матери
- Осенняя ярмарка «Праздник урожая»
- конкурсы к новому году
- конкурс-игровая программа «Своя игра»
- конкурс «а ну-ка. Парни»

- конкурс «Сагаалган»
- концерт «День Победы»
- праздники, концерты, конкурсные программы в Новогодние праздники, концерт ко Дню матери, 8 Марта, Конкурс «А ну-ка, парни», выпускные вечера, День Знаний, «Последний звонок» и др.;
- предметные недели (литературы, русского и английского языков; математики, физики, биологии и химии; истории, обществознания и географии; начальных классов);

Наиболее активное участие в планировании и подготовке основных школьных дел и событий принимали члены органов ученического самоуправления: Совет старшекласников. Уровень вовлеченности обучающихся всех классов в школьные дела составил 90 процентов; динамика по сравнению с прошлым учебным годом положительная (рост на 5%).

По результатам наблюдения классных руководителей:

- около 17 процентов школьников стали более активными участниками основных школьных дел, из них двое детей, требующих особого педагогического внимания;
 - 24 процента школьников повысили уровень коммуникативных навыков;
- Ученики, проявившие наибольшую активность:
- 1–4-е классы – Кустова Анна, Шатаев Артур, Шобогоров Дима, Шалбаева Валерия, Шалбаева Евгения, Чувасов Егор, Шантанов Никита, Буинов Степан, Болдоева Кира, Маланов Кирилл, Бохоева Дарья, Водянова Влада, Сахаев Игнат, Буинов Аюр, Шобохонов Эдуард;
 - 5–9-е классы – Буинова Виолетта, Алдыров Кирилл, Михайлова Вера, Хунгеев Максим, Доржиева Лина, Шобогорова Дарья, Хандагуров Иван, Маланова Александра, Болдоев Данил, Астахаева Снежана, Тапхареева Алиса, Сахаев Витя;
 - 10–11-е классы – Хандагурова Маргарита, Доржиева Дарья, Измайлова Анастасия, Шалбаева Алина и Харнахое Василий.

Анализ качества и количества классных мероприятий показал:

- мероприятий проведено на 17 %, больше, чем в прошлом году этого же периода.
- качество мероприятий – в большинстве «удовлетворительное»
-

Рекомендации:

1. К планированию и подготовке школьных дел привлекать не только творческие группы обучающихся на уровне школы, но и творческие группы на уровне классных коллективов, что позволит повысить заинтересованность обучающихся данным мероприятием, охватить большее количество обучающихся.

2. Обеспечить полноценную реализацию технологии проведения школьных дел: совместное с обучающимися планирование, подготовка, проведение и анализ.

Классное руководство

На начало 2024-2025 учебного года в школе сформировано 9 классных коллективов. Классные руководители 1–11-х классов разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с Рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней образования.

На протяжении учебного года каждый классный руководитель проводил:

Ежедневно:

1. Работа с опаздывающими и выяснение причин отсутствия учащихся.
2. Организация питания учащихся.
3. Индивидуальная работа с учащимися.

Еженедельно:

1. Проведение мероприятий в классе (по плану).
2. Работа с родителями (по ситуации).
3. Работа с учителями-предметниками (по ситуации).

Каждый месяц:

1. Встреча с родителями (по ситуации).

Один раз в четверть:

1. Оформление электронного классного журнала по итогам четверти.
2. Проведение родительского собрания.
3. Анализ выполнения плана работы за четверть, коррекция плана воспитательной работы на новую четверть.

Один раз в год:

1. Оформление личных дел учащихся.
2. Анализ и составление плана работы класса.
3. Статистические данные класса (1 сентября), работа с социальным паспортом класса.

Все классы активно участвовали в школьных мероприятиях. Классные руководители стремятся подготовку к участию ребят в общешкольных делах проводить на высоком качественном уровне, мотивируют школьников на раскрытие своих способностей, талантов. Радует, что у педагогов-воспитателей, работающих в параллели, наблюдается тесное взаимодействие и сотрудничество.

Классными руководителями использовались различные формы работы с обучающимися и их родителями в рамках модуля «Классное руководство»:

- тематические классные часы;
- участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурс чтецов (дистанционно);
- коллективные творческие дела;
- участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах;
- индивидуальные беседы с учащимися;
- работа с портфолио;
- индивидуальные беседы с родителями;
- родительские собрания (дистанционно).

Хочется выделить наиболее активных классных руководителей, в классах, которых хорошо развито конкурсное движение и активная позиция (*перечислить ФИО кл.рук*):
- классные руководители начальных классов: *Борголова И.Г., Шатаева Е.А. и Бохоева Р.М., Убугунова Т.Я.*

- классные руководители средних и старших классов: *Урбаева Д.В., Шобохонов С.Ю., Хагдаева К.Г., Измайлова О.О., Ханхарова В.С.*

Выводы:

1. Деятельность большинства классных руководителей организована в соответствии с Положением о классном руководстве и рабочей программой воспитания.

2. В основном все классные руководители подходят к своей работе с ответственностью руководствуясь функциональными обязанностями. Однако в коллективе есть классные руководители, за которым нужен особый контроль (несвоевременная сдача документации, низкая активизация обучающихся в подготовке и участия в мероприятиях, некачественная подготовка к классным часам, снижение посещения родительских собраний родителями).

3. С большинством обучающихся и их родителей (законных представителей) классными руководителями выстроены конструктивные отношения.

Рекомендации:

1. Использовать при организации классных мероприятий деятельностный подход, с включением активных форм работы: социальные проекты, дискуссии, дебаты, квесты, занятия с элементами тренинга, решение кейсов, проигрывание игровых ситуаций и т.д.
2. Обеспечить своевременное заполнение журналов классных часов и предоставление необходимой документации и запрашиваемой информации.
3. В течение учебного года организовать участие класса в не менее одном муниципальном, региональном или федеральном конкурсе/мероприятии.
4. Регулярно проводить мероприятия, направленные на формирование позитивных межличностных отношений между обучающимися класса.
5. Осуществлять ежедневное педагогическое наблюдение за отношениями учащихся в классе, в случае выявления проявлений буллинга незамедлительно предпринимать необходимые действия.

Урочная деятельность

Воспитательный потенциал урока был и остается неотъемлемой частью воспитательной работы в школе.

Анализ рабочих программ по учебным предметам показал, что все учебные программы содержат целевые ориентиры результатов воспитания, а также тематику в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

При посещении уроков было выявлено, что большая часть педагогов использует на своих уроках методы, методики и технологии, оказывающие воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; обеспечивает привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий.

Выводы:

1. Уровень реализации воспитательного потенциала школьных уроков средний (недостаточный).

Рекомендации:

1. Учителям при проведении уроков и взаимодействии с обучающимися:
 - использовать методы и приемы, направленные на формирование интереса обучающихся к предмету;
 - использовать игры, дискуссии и другие парные или групповые формы работы;
 - побуждать задумываться обучающихся о ценностях, нравственных вопросах, жизненных проблемах;
 - выстраивать эффективную коммуникацию с обучающимися и их родителями, не допускать оскорблений и унижений обучающихся, а также возникновения конфликтных ситуаций.
2. Организовать сопровождение учителей-предметников в части усиления воспитательного потенциала урока: консультации, посещение уроков.

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС.

Структура программ внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС включает:

- результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;
- тематическое планирование.

Все программы по внеурочной деятельности размещены на официальном сайте

Школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, летний лагерь. Внеурочная деятельность организуется по 5 направлениям развития личности:

Спортивно-оздоровительное направление ориентировано на формирование культуры здорового и безопасного образа жизни; использование оптимальных двигательных режимов для детей с учётом их возрастных, психологических и иных особенностей; развитие потребности в занятиях физической культурой и спортом.

Духовно-нравственное направление ориентировано на формирование способности к духовному развитию, реализации творческого потенциала в учебно-игровой, предметно-продуктивной, социально ориентированной деятельности на основе нравственных установок и моральных норм; непрерывного образования, самовоспитания; формирование основ морали – осознанной обучающимся необходимости определённого поведения, обусловленного принятыми в обществе представлениями о добре и зле, должном и недопустимом; укрепление у младшего школьника позитивной нравственной самооценки и самоуважения, жизненного оптимизма; формирование патриотизма и гражданской солидарности.

Социальное направление ориентировано на формирование психологической культуры и коммуникативной компетенции для обеспечения эффективного и безопасного взаимодействия в социуме; воспитание у обучающихся почтительного отношения к родителям, осознанного, заботливого отношения к старшему поколению.

Общеинтеллектуальное направление направлено на формирование навыков научно-интеллектуального труда; развитие культуры логического и алгоритмического мышления, воображения; формирование первоначального опыта практической преобразовательной деятельности; овладение навыками универсальных учебных действий у обучающихся на уровне начального общего образования.

Общекультурное направление направлено на формирование ценностных ориентаций общечеловеческого содержания; становление активной жизненной позиции; воспитание основ правовой, эстетической и экологической культуры.

Основное преимущество организации внеурочной деятельности непосредственно в образовательной организации заключается в создании условий для полноценного пребывания ребёнка в образовательной организации в течение дня, содержательном единстве учебной, воспитательной и развивающей деятельности в рамках основной образовательной программы образовательной организации.

План внеурочной деятельности МБОУ Гаханская СОШ направлен в первую очередь на достижение обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования.

Занятость учащихся во внеурочной деятельности в 2023-2024 учебном году МБОУ Гаханская СОШ

№	Название кружка	Классы	Количество часов	Руководитель
1	«Робототехника»	3-11 классы	1	Ханхарова В.С.
2	«Шашки и шахматы»	1-11 классы	1	Хагдаева К.Г.
3	«Разговоры о важном»	1-11 классы	1	Классные руководители
4	«Театр в начальной школе»	1-4 классы	1	Убугунова Т.Я.
5	«Шагай наадан»	1-9 классы	1	Урбаева В.Р.
6	«Занимательная химия»	8-9 классы	1	Измайлова О.О.
7	«Занимательная биология»	1-9 классы	1	Измайлова О.О.
8	«Горизонты по физике»	7-9 классы	1	Ханхарова В.С.
9	«Трудные вопросы истории»	10-11 классы	1	Урбаева В.Р.
10	«Роль физики в развитии медицины»	10-11 классы	1	Ханхарова В.С.

На основании письма Министерства образования Иркутской области «О формировании Единого Всероссийского перечня (реестра) школьных спортивных клубов», создании школьных спортивных клубов и в целях активизации физкультурно-спортивной работы в школе и приобщения, обучающихся к систематическим занятиям физкультурой и спортом в МБОУ Гаханская СОШ создан Школьный спортивный клуб «Юность»

Вывод: самообследованием установлено, что занятость учащихся 1-4 классов во **внеурочной деятельности** – 100 %; в 5-11 классах – 100%; расписание занятий соответствует требованиям; **внеурочная деятельность** охватывает все направления; доминирующим направлением выступает – общеинтеллектуальное, социальное; занятия проходят в живой интересной для детей форме.

Точка роста

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

-естественно-научная

-технологическая

-физкультурно-спортивная

В сентябре 2021 года в рамках федерального проекта «Современная школа» в МБОУ Гаханская СОШ был открыт Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста».

Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

Задачами Центра являются:

1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
 2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
 3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
- В Центре функционируют два кабинета: физики, химии и биологии. Кабинеты оснащены необходимой мебелью, современным оборудованием и техническими новинками.

В целях эффективного усвоения учебного материала на уроках применяются:

- Оборудование для демонстрационных опытов. Его используют при изучении новых тем в курсе физики, химии 7-11 классов. Это оборудование связано с разделами: электричество, магнитные явления, оптика, звуковые явления.
- Цифровая лаборатория ученическая.
- Комплект посуды и оборудования для ученических опытов по химии.
- Оборудование для лабораторных и ученических опытов (на базе комплектов для ОГЭ)

Образовательный набор по механике, магнетизму и роботехнике (предназначен для проведения учебных занятий по электронике и схемотехнике с целью изучения наиболее распространенной элементной базы,)

Уровень занятости учащихся внеурочной деятельностью на базе Центра «Точка роста»: 54 человека.

Внеурочная деятельность в 2024 году была организована в соответствии с обновленной ФАОП и осуществлялась по следующим направлениям:

- информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»;
- занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на

педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

Направление	Название курса	Ф. И. О. педагога	Классы	Общее количество обучающихся
Информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном»	Разговоры о важном	Классные руководители	1–11	554
Проориентационные занятия «Россия – мои горизонты»	«Россия – мои горизонты»	Классные руководители	1–11	
Точка Роста, естественно-научное	«Занимательная биология»....	Измайлова О.О..	5-11 .	.
Точка Роста, естественно-научное	«Занимательная химия»....	Измайлова О.О..	5-11 .	.
Техническое	«Робототехника»	Ханхарова В.С.	1-4, 5-11	
Театральное	«Театральная студия «Радуга»»	Убугунова Т.Я.	1-9	
Спортивное	«Шагай наадан»	Урбаева В.Р.	1-4, 5-11	
Спортивное	Шашки и шахматы	Хагдаева К.Г.	1-4, 5-11	

Выявлены следующие пробелы организации и проведения «Россия – мои горизонты»: не все классные руководители использовали потенциал готовых разработанных материалов, недостаточно знаний и навыков в области проориентации обучающихся.

Основными формами организации внеурочной деятельности выступают кружки и секции.

Применяются такие формы внеурочной деятельности, как экскурсии, конкурсы, соревнования, исследования, проектная деятельность и т. п., а также участие в социальных акциях, используются в рамках воспитательной работы класса.

В 2024 году в школе была организована деятельность 10 объединений дополнительного образования:

Центр образования естественно-научной и технической профилей «Точка роста»:

- *техническое направление:* «Робототехника», «Занимательная биология», «Занимательная химия»;
- *художественное направление:* «Театральная студия «Радуга»»;
- *физкультурно-спортивное направление:* «Шагай наадан»;

Школьный спортивный клуб «Юность» спортивно-оздоровительной направленности – «Шашки и шахматы»,

Все дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме.

Результативность программ подтверждается достижениями обучающихся в конкурсах и соревнованиях различных уровней:

Следующая составляющая внеурочной деятельности - воспитательные мероприятия различных направленностей, организуемые на двух уровнях: уровне классного коллектива и уровне школы – информация о них представлена в разделах «Классное руководство» и «Основные школьные дела». Охват обучающихся классными мероприятиями составляет 94%, школьными – 68%.

Выводы:

1. В школе реализуются разнообразные виды внеурочной деятельности школьников: игровая, познавательная, проблемно-ценностное общение, досугово-развлекательная деятельность, художественное творчество, социальное творчество, трудовая, спортивно-оздоровительная деятельность, краеведческая.

2. Интерес обучающихся к курсам внеурочной деятельности средний.

3. В школе отсутствуют места предъявления обучающимися результатов своей внеурочной деятельности, где бы с ними могли ознакомиться родители, другие школьники, гости.

4. На недостаточном уровне организована деятельность отряда юных инспекторов движения.

Рекомендации:

1. Организовать места предъявления обучающимися результатов своей внеурочной деятельности (например, концерты, выставки, ярмарки, родительские собрания, сообщество школы в ВК, сайт школы).

2. При организации занятий курсов внеурочной деятельности использовать интересные обучающимся формы и приемы работы.

3. Активизировать работу отряда юных инспекторов движения через проведение не менее двух акций/мероприятий в четверть.

Взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся организуется на двух уровнях:

– индивидуальном: индивидуальные консультации, беседы;

– групповом: родительские собрания, конференции, работа органов школьного самоуправления, различных комиссий, родительские чаты в мессенджерах, сообщество школы в социальной сети «ВКонтакте».

В течение 2024 года проведено по 3 родительских собрания в каждом классе. Классные родительские собрания проводились в очном формате.

Тематика классных родительских собраний разнообразна и соответствует возрасту и психологическим особенностям обучающихся.

Наиболее интересными и полезными были собрания:

- «Как научить первоклассника учиться» – 1 класс, классный руководитель Борголова И.Г., Убугунова Т.Я.;
- «Секретный мир наших детей» – 5-6 класс, классный руководитель Урбаева Д.В.;
- «Счастлив тот, кто счастлив дома» – 7-8 класс, классный руководитель Шобохонов С.Ю.;
- «Трудности подросткового возраста» – 9 класс, классный руководитель Измайлова О.О., Хагдаева К.Г.;

Посещаемость родительских собраний родителями составляет в среднем 100 процентов в 1–4-х классах, 80 процентов – в 5–9-х классах и 70 процент – в 10–11-х классах.

Классные руководители осуществляют индивидуальную работу с родителями: очные и онлайн-консультации, беседы, организуют встречи родителей с педагогами-предметниками.

На общешкольном уровне проведены 2 общешкольных собрания с родителями по теме перехода на ФОП, а также подготовки к ГИА-2024. В них приняли участие около 35 человек в совокупности.

Работа с родителями проводилась также в форме индивидуальных встреч с классными руководителями, педагогами-предметниками, работниками социально-психологической службы, представителями администрации школы. Представители школьного родительского комитета принимали участие в организации экскурсий в рамках модулей «Внеурочная деятельность» и «Экскурсионное бюро».

В школе работает Управляющий совет. В него входят ученики, родители, педагоги, готовые определить пути и направления развития школы. На заседаниях Управляющего совета родители обсуждают различные вопросы.

Работа ведётся через:

- заседания родительского комитета;
- общешкольные родительские собрания;
- классные родительские собрания;
- организацию работы родительского всеобуча.

Родители как участники образовательных отношений, активно включены в управление школьной жизнью через родительские комитеты классов и школы, родительские собрания.

Общешкольное родительское собрание		
Родительский комитет школы		
Состав школьного комитета: председатели родительских комитетов классов	Заседание проводится 1 раз в четверть	Решение общешкольного родительского комитета является обязательным для всех родителей школы
Полномочия		
<p>Родительский комитет школы в соответствии с Уставом школы имеет следующие полномочия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - координирует деятельность классных родительских комитетов; - проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) об их правах и обязанностях; - оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий; - участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году; - оказывает помощь администрации общеобразовательного учреждения в организации проведения общешкольных родительских собраний; - принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм; - взаимодействует с общешкольными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни; - взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся; 		

Классные родительские собрания			
Родительские комитеты классов			
Проведение профилактической работы с обучающимися, стоящими на внутришкольном контроле	Участие в подготовке и проведении собраний	Подготовка и проведение праздников, спортивных мероприятий	Проведение походов и экскурсий

Выводы:

Работа родительского комитета, да и всех родителей школы, в прошедшем учебном году была более активной, насыщенной, чем в предыдущие годы. Хорошие отзывы родительский комитет получил и от администрации школы.

За прошедший период было проведено 4 заседания родительского комитета. На них рассматривались вопросы организационного характера, обсуждались итоги проведенных рейдов и т.д. Родительский комитет тесно сотрудничал с администрацией школы. Совместно с ними проводились рейды: «Мой внешний вид», «Дети улиц», «Санитарное состояние школьного буфета» и другие.

Рекомендации:

1. Обеспечить организацию и проведение совместных с детьми и родителями мероприятий на уровне школы.
2. Организовать не менее одного Дня открытых дверей для родителей (законных представителей) обучающихся.
3. Оформить схему распределения функций и ответственности в школе, довести данную схему для сведения родителей (законных представителей) обучающихся.
4. Организовать участие родителей (законных представителей) обучающихся в занятиях курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном».

Самоуправление

Одним из главных разделов воспитательной работы в нашей школе является развитие ученического самоуправления, которое выражается в возможности самостоятельно проявлять инициативу, принимать решения и реализовывать их в интересах ученического коллектива.

В 2023-2024г в школе проходила кампания по выборам Лидера школы. На основании приказа по школе был разработан план проведения кампании, назначены ответственные, составлены положения «О выборах Лидера школы», «О школьном самоуправлении», проведен Совет Лидеров, на котором рассмотрена процедура выборов. Оформлен стенд «Выборы Лидера-2024». В 5-11 классах прошли выборы Лидеров классов, составлены списки претендентов на участие в выборах Лидера школы из числа Лидеров 5-11 классов. Согласно положению о выборах, сформирована избирательная комиссия, проведена учеба членов избирательной комиссии, оформлена надлежащая документация, подготовлены бюллетени, организована агитационная кампания.

Каждую неделю проводятся заседания Совета лидеров и ученического актива, на которых планируются, обсуждаются, готовятся разные мероприятия. Заседания всегда массовые, интересные, продуктивные. Дети активно участвуют в обсуждении различных вопросов, примеряя на себе роли руководителей.

На первом заседании после выборов президента, были избраны должности в ученическом самоуправлении: президент, зам.президента, министерство культуры, министерство печати, министерство спорта, министерство труда, министерство добра.

Министрами было решено, создать: школу волонтеров, школьный пресс-центр, совет друзей малышей. Министры добра, объявили о наборе участников в три сферы деятельности. В течении недели был утвержден актив «Школы волонтеров».

Министры печати объявили о наборе в школьный пресс-центр. И также в течении недели утвердили список участников:

Министерства добра и культуры, организовали набор в «Совет друзей малышей». Участники, были найдены в течении учебной недели.

На очередном заседании, был утверждён план работы ученического самоуправления, по которому актив школьного самоуправления работал целый год:

Дата	Мероприятия
Сентябрь	Праздник «Первый звонок» Выборы органов ученического самоуправления Рейд по проверке посещаемости школы Акция «Собери портфель товарищу» Конкурс поделок из природного материала Операция «Зелёный уголок в классе» Конкурс плакатов «Осторожно дети»
Октябрь	День пожилого человека Поздравление учителей-ветеранов Мероприятие ко Дню Учителя: выпуск стенгазет День учителя. Праздничный концерт Осенняя ярмарка
Ноябрь	Акция «Спорт вместо наркотиков» Международный день отказа от курения «Скажи, НЕТ!» (выступление агитбригады)

	<p>Акция «Самый зелёный класс» Мастерская деда Мороза:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпуск новогодних стенгазет - конкурс новогодних игрушек - символ года - новогодняя экибана
Декабрь	<p>Анкетирование «Моё понятие о здоровом образе жизни» Путешествие в новогоднюю сказку Дискотека «Новогоднее шоу» Конкурс украшения кабинетов Конкурс новогодних масок Линейка «Итоги 1 полугодия»</p>
Январь	<p>Проведение праздника «Рождественские посиделки» Агитбригада по правилам дорожного движения</p>
Февраль	<p>Конкурс инсценированной военно-патриотической песни «Песни военных лет», посвященные Дню Защитника Отечества Выпуск газеты ко дню Защитника Отечества Выпуск праздничной стенгазеты ко дню влюблённых Праздник «Миром правит любовь»</p>
Март	<p>Мероприятия, посвященные 8 Марта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - концерт для учителей - поздравление учителей <p>Праздник «Масленица»</p>
Апрель	<p>Озеленение участка вокруг школы Экологическая акция «Поможем парку» Выступление агитбригады по правилам пожарной безопасности</p>
Май	<p>Уроки мужества Вахта памяти Акция «Подарок ветерану» Выпуск праздничной стенгазеты, посвященной 9 Мая Праздник последнего звонка Рейд по проверке чистоты школьной территории</p>

Анализируя работу ученического самоуправления в 2024 уч. году, следует отметить следующие положительные результаты:

- Вовлечение более 70% учащихся в школьные мероприятия
- Широкий спектр выбора для участия в мероприятиях творческой, спортивной, интеллектуальной направленности
- Информирование о деятельности ученического самоуправления на сайте школы.

При подведении итогов работы ученического самоуправления, следует отметить выявленные проблемы:

- Недостаточное взаимодействие между всеми участниками школьного самоуправления, вне зависимости от возраста и класса.

Рекомендации:

1. Разработать и внедрить систему обучения активистов, которая обеспечит преемственность поколений;
2. Привлечь к работе новых активистов, пересмотреть методы работы с активом школьного ученического самоуправления, поиск более эффективных методов. Воздействие на сознательность учащихся и их приобщения к общему делу;
3. Способствовать повышению уровня воспитанности учащихся, повышению роли ученического самоуправления.

Профориентация

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2024 году в МБОУ Гаханская СОШ введен профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов.

В 2024 учебном году школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне.

Для реализации программы базового уровня в МБОУ Гаханская СОШ для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов, педагог-психолог;
- специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы объемом 6 академических часов;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Для реализации профориентационного минимума привлечены партнеры:

- Политехнический колледж;
- Медицинский колледж;

Формат привлечения партнеров к реализации профориентационного минимума в 2024 м году:

- организация и проведение профессиональных проб на базе организаций-партнеров;
- привлечение организаций-партнеров к участию в Дне профессии, Дне открытых дверей, Дне выпускника;

В период с 01.09.2023 до 24.05 2024 в рамках профориентационного минимума реализованы следующие мероприятия:

Дата	Мероприятие	Ответственный
01.09.2023	расписании занятий внеурочной деятельности 6–11-х классов предусмотрено проведение профориентационных уроков еженедельно (1 час)	Заместитель директора по УВР
10.09.2023	гистрация школы в проекте «Билет в будущее» – зарегистрировано 156 (100%) обучающихся 6–11-х классов	Заместитель директора по УВР
20.09.2023	еспечена возможность участия в онлайн-диагностике обучающихся 6–11-х классов. Приняли участие в диагностике 90% обучающихся 6–11-х классов	Педагог-психолог классные руководители
21.10.2023–27.10.2023	оведены групповые консультации с	Педагог-психолог

	обсуждением результатов онлайн-диагностики	
27.11.2023	еспечена возможность участия родителей обучающихся 6–11-х классов в родительском собрании по профориентации	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор
30.01.2024	ганизовано участие обучающихся 9-х классов в Дне открытых дверей в Технологическом колледже № 45	Классный руководитель 9-го классов
10.02.2023	ганизована экскурсия обучающихся 10 класса естественно-научного профиля в сельскую больницу.	Классный руководитель 10-го класса

Выводы:

1. Школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне в полном объеме. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.
2. Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6–11-х классов.
3. В реализации профориентационного минимума используются разнообразные формы урочной и внеурочной деятельности, современные педагогические технологии.

Рекомендации:

1. Активизировать разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях участия в проекте «Билет в будущее».
2. Усилить контроль со стороны классных руководителей за прохождением обучающимися профессиональных диагностик и использованием индивидуальных рекомендаций, выданных детям по результатам диагностик, в построении индивидуальных маршрутов школьников.
3. Привлекать родителей учащихся к участию в реализации профориентационного минимума.

Профилактика и безопасность

В целях организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в МБОУ Гаханская СОШ осуществляют свою деятельность Советы профилактики в соответствии с Положением о Совете, приказом о создании Советов в 2023-2024 учебном году, годовым планом работы. В 2024 учебном году были проведены 9 плановых заседаний Советов и одно внеплановое.

За весь период 2024 учебного года в МБОУ Гаханская СОШ мероприятия профилактической направленности в 2023-2024 учебном году проводились:

в соответствии с планом межведомственного взаимодействия;

с планом профилактической работы МБОУ Гаханская СОШ на 2023-2024 учебный год;

с планом совместной профилактической работы с сотрудниками полиции;

с планом профилактики социально значимых заболеваний МБОУ Гаханская СОШ;

с планом профилактики экстремизма МБОУ «Гаханская СОШ»;

с планом профилактики суицида МБОУ Гаханская СОШ;

с планами работы Советов профилактики;

с индивидуальными планами профилактической работы;

с планом мероприятий профилактики зависимого поведения среди обучающихся МБОУ Гаханская СОШ по итогам проведения социально-психологического тестирования 2023-2024 учебного года.

В МБОУ Гаханской СОШ на внутришкольном учете дети не состоят.

В 2024 году состояло на учете в едином банке 2 семьи обучающихся школы, находящихся в социально опасном положении. В них проживает 2 несовершеннолетних обучающихся.

Сбор информации об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении, осуществляется в рамках взаимодействия с сотрудниками служб профилактики. С каждой семьей, занесенной в банк данных, составлен план по выводу семьи из социально-опасного положения, который включает ряд мероприятий по оказанию социально-психологической и педагогической помощи.

Для всех обучающихся школы кружковая деятельность является общедоступной. Классные руководители, педагоги дополнительного образования, привлеченные к реализации плана индивидуальной профилактической работы с обучающимся, состоящим на учете, плана по выводу семьи из социально-опасного положения, осуществляют охват обучающихся занятиями кружков и секций, учитывая интересы и наклонности. (охват обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации в 2023-2024г, дополнительным образованием и внеурочной деятельностью - 100%);

- организация дополнительных занятий с целью улучшения успеваемости обучающихся, имеющих трудности в обучении (количество обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на профилактическом учете, не успевающих по 1 и более предметам в 2024 году – 2;
- оказание помощи родителям в воспитании, обучении детей с учетом специфики психического и физического состояния ребенка по результатам заключения психолога - медико- педагогической комиссии (количество детей, находящихся в социально- опасном положении, имеющими заключение ПМПК, в 2024 году – 1)
- оказание помощи для предоставления документации на ПМПК для организации обучения ребенка в доступной для него форме (одной семье СОП);
- проведение среди детей воспитательно-профилактической работы в целях устранения различных факторов и причин безнадзорности и правонарушений.

С целью формирования законопослушного поведения в МБОУ Гаханская СОШ реализуется целевая программа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Реализация Программы предусматривает:

- назначение ответственных лиц за организацию профилактической работы, утверждение плана работы школы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в 2024 году реализованы все мероприятия Плана);
- привлечение родительской общественности в форме родительского патруля к работе, нацеленной на предотвращение правонарушений, совершенных несовершеннолетними (в 2024 году работа родительских патрулей осуществлялись в соответствии с графиками выходов.);
- организация деятельности Советов профилактики в МБОУ Гаханская СОШ (в 2024 году проведены все запланированные заседания Советов);
- организацию работы по выявлению и учету несовершеннолетних, совершающих преступления, правонарушения, иные антиобщественные действия (количество сообщений администрации школы -0);
- осуществление контроля посещаемости в соответствии с Алгоритмом действий образовательной организации по контролю за посещаемостью обучающихся (в 2024 году обучающихся, допускающих пропуски без уважительной причины, нет);
- постановление на внутришкольный учет для оказания социально-психологической и педагогической помощи в рамках реализации плана индивидуальной профилактической работы с обучающимися, имеющими отклонения в поведении (составлено планов индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на учете ГПДН и ВШК в 2024 году –0);
- дисциплинарные взыскания обучающимся в 2024 у году не выносились;
- выявление и ведение учета обучающихся, находящихся в социально опасном положении в целях оказания им социально-психологической, педагогической помощи, предупреждения совершения ими правонарушений и антиобщественных действий (сделано сообщений в КДН и ЗП о ненадлежащем выполнении родительских обязанностей- 0, количество индивидуальных планов работы с семьями СОП в 2024 году - 2);
- использование в работе методик диагностики обучающихся по выявлению подростков с проявлениями девиантного поведения;

- взаимодействие с сотрудниками служб профилактики;

- оформление правовых уголков и распространение памяток для обучающихся и родителей.

Оказание бесплатной консультативной помощи несовершеннолетним, в соответствии с Федеральным законом от 1999 г №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в части организации профилактической работы образовательных учреждений, осуществляется:

- посредством организации консультаций и бесед для обучающихся и родителей сотрудниками служб профилактики:

04.10.2023 г. – профилактическая беседа инспектора ГПДН с обучающимися, состоящими на всех видах контроля;

18.11.2023 – профилактические беседы с инспектором ГПДН в рамках Дня правовой помощи

09.03.2024 г.- профилактическое мероприятие в рамках Дня здоровья с обучающимися среднего звена, в том числе состоящими на учете, проведенное инспектором ГПДН;

26.03.2024 г – сотрудник ОПДН и МВД России в рамках цикла профилактических бесед,

20.04.2024 г. – профилактическая беседа с сотрудниками ОПДН в рамках межведомственной профилактической операции «Подросток -2024»;

- при проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимися, состоящими на всех видах учета

02.05.2023 г.- беседа сотрудника ГПДН с обучающимися, совершившими административное правонарушение;

- при проведении рейдовых мероприятий в места скопления подростков в вечернее время (в соответствии с графиками выходов родительского патруля и совместных выходов педагогов школы и представителями Совета родителей);

-при проведении воспитательных мероприятий классными руководителями, сотрудниками служб профилактики, заместителем директора по воспитательной работе, школьным психологом, социальным педагогом, школьным инспектором по защите прав детства;

- посредством распространения памяток и информационных листов для обучающихся и родителей; размещения информации на школьном сайте.

Все родители обучающихся осведомлены о действии на территории, который ограничивает пребывание несовершеннолетних без сопровождения родителей в ночное время. Профилактическая работа в этом направлении позволила снизить количество правонарушений в рамках этого законодательства: 2023год-0 случаев.

Из вышеизложенных статистических данных видно о снижении количества обучающихся, поставленных на профилактический учет за курение до нуля в 2024 году, но курение в школе в 2023 году - самое частое основание для постановки обучающихся на профилактический учет. Таким образом, необходимо в 2024-2025 учебном году продолжать действенную профилактику, направленную на отказ от употребления табачной продукции несовершеннолетними, в том числе и электронных сигарет.

Выводы: в школе созданы оптимальные условия для формирования законопослушного поведения обучающихся, профилактики безнадзорности и правонарушений, асоциального поведения. Проведены и обобщены итоги межведомственных профилактических акций. Своевременно сформированы и обновлены банки данных по различным категориям учащихся и их семей. Проведена работа по реализации проектов антинаркотической направленности в электронных средствах массовой информации, в том числе в сети Интернет. Целенаправленно проводится работа по улучшению качества воспитания за счет формирования у обучающихся ценностей здорового образа жизни, формирования активной гражданской позиции в сфере профилактики наркомании. Плановмерно и целенаправленно проводится информационно-наглядная агитация, развитие и стимулирование детского творчества.

Рекомендации:

1. Продолжить профилактическую работу с родителями и их детьми, намечать и реализовать конкретные действия со стороны родителей, школы, социального педагога и педагога-психолога, представителей административных органов для оказания социально-психологической помощи обучающимся.
2. Социальной и психологической службе школы, классным руководителям осуществлять постоянный контроль за семьями, имеющими детей группы риска и неблагополучными семьями.
3. Психолого-педагогическая поддержку осуществлять через проведение родительских лекториев, проведение тематических встреч и родительских собраний.
4. Вовлекать в работу с трудными подростками не только социального педагога, педагога-психолога и классного руководителя, но и педагогов дополнительного образования, мотивировать этих детей к творческой и трудовой деятельности

Организация предметно-пространственной среды

Предметно-пространственная среда школы выстроена с учетом принципов многофункциональности, вариативности, насыщенности, доступности и безопасности.

Оформление помещений школы государственной символикой РФ, субъекта и муниципального образования, проведение церемоний поднятия и спуска государственного флага, исполнение государственного гимна способствуют развитию патриотических качеств личности школьников.

В школе организованы места новостей, которые содержат актуальные материалы; экспозиции творческих работ учеников.

В течение года пространство школы оформлялось к проведению значимых для школы событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров. Событийный дизайн школы получил высокие оценки по отзывам учеников, родителей и педагогов. Большинство школьников принимают активное участие в его создании.

В школьной библиотеке в течение учебного года функционировали стеллажи свободного книгообмена. Большой интерес школьников вызывали книги В. Крапивина, подшивки советских детских журналов «Костер» и «Веселые картинки». По сравнению с прошлым годом стеллажами свободного книгообмена стало пользоваться больше учеников.

В течение учебного года совместно с обучающимися происходила разработка и оформление событийного дизайна школы:

- к различным памятным событиям: Дню солидарности в борьбе с терроризмом; дню Победы, Дню России;
- к праздникам: Дню учителя, 8 марта, Новому году – конкурс дверь в Новый год, акция «Украшим школу вместе»;
- к тематическим неделям: Неделя толерантности, Неделя российской науки, Неделя «Мы – за здоровый образ жизни»;

Отдельное направление работы – оформление тематических стендов к памятным датам и событиям Российской Федерации.

Продолжена работа по озеленению пространства школы, а также школьного двора. На территории школы обустроены дополнительные клумбы, организовано своевременное выращивание рассады цветов для оформления клумб.

Качество совместной деятельности педагогов и обучающихся по созданию предметно-пространственной среды, ее поддержанию и использованию в воспитательном процессе

1. Наличие в вестибюле школы обязательной зоны «Государственная символика РФ», символики субъекта РФ, муниципального образования (флаг, герб).

Да.

2. Наличие обязательных зон «Возможности и проекты для детей».

В наличии зоны: «Движение первых», «Орлята России», «Большая перемена». Остальные – в процессе оформления.

3. Фактическое проведение церемоний поднятия (спуска) Государственного флага РФ.

Проведены все запланированные церемонии поднятия и спуска Государственного флага РФ.

4. Наличие «мест гражданского почитания».

Школьный музей

5. Доступная, привлекательная, позитивная форма подачи новостной информации гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания и т. п.

Да. Но не всегда вовремя происходит смена информации, часто на стендах находятся устаревшие сведения.

6. Наличие регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся в разных предметных областях.

Да. Экспозиции меняются своевременно.

7. Наличие игровых пространств, спортивных и игровых площадок, зон активного и тихого отдыха.

нет

8. Поддержание эстетического вида помещений школы.

Эстетический вид поддерживается постоянно, осуществляется дежурство классов.

9. Наличие событийного дизайна.

Имеется группа стендов «Интересное в школе». На них размещена информация с планом воспитательных событий на неделю, информация о проведенных мероприятиях, фото с последних мероприятий, отзывы школьников.

Также имеется стенд «Разговоры о важном» – на нем еженедельно размещают информацию по теме внеурочного занятия и анкеты обратной связи.

Выводы:

1. Организована системная работа по оформлению пространства школы к памятным датам, тематическим неделям.

2. Не оборудованы зоны активного и спокойного отдыха, игровые зоны.

3. Оборудованы места для оформления выставок творческих работ обучающихся.

4. Содержание постоянных стендов по-прежнему в основном носит формальный характер, на них редко обращает внимание половина ученического коллектива школы.

5. Не во всех кабинетах оформлены классные уголки.

Рекомендации:

1. Продолжить работу по оформлению пространства школы к памятным датам, тематическим неделям с включением «интерактивных» элементов.

2. Разработать перспективный план оформления школьного пространства на 2025 г.

3. Во всех классных кабинетах обеспечить оформление классных уголков с обязательным включением в содержание государственной символики, Правил класса.

Детские общественные организации

В 2023 году наша школа вступила в ряды Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Движение первых». Создано первичное отделение РДДМ 60% обучающихся, 100% педагогов нашей школы стали членами «Движения первых».

Создали Центр детских инициатив. Успешно работает школьное самоуправление. Школа прошла верификацию на портале Добро.ру. Первичное отделение РДДМ работает в полную силу, ведется еженедельная работа с активистами РДДМ, активная работа по проекту «Большая перемена», был создан Штаб Воспитательной Работы, который активно работает в школе.

В нашей школе в рамках военно-патриотического воспитания школьников действует юнармейское движение. Ведет работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, пропагандирует правила дорожного движения среди учащихся нашей школы.

Выполнения мероприятий ДЕД охват 100% все мероприятия проводились согласно плану педагог-организатора по ВР. Все запланированные мероприятия, в том числе приуроченные к памятным датам, проведены на должном уровне. Отчеты о проведенных мероприятиях размещаются в сети ВК.

По мнению заместителя директора по УВР, курирующего школьное отделение РДДМ «Движение первых», можно оценить результаты деятельности отделения на «4» по шкале от 1 до 5 баллов, то есть как хорошие.

Вывод:

1. Ответственное отношение классных руководителей к подготовке детей для мероприятий;

2. Активная помощь в организации со стороны учеников;
3. Разнообразие форм проведения, тематики мероприятий;
4. Новые формы проведения школьных мероприятий;
5. Тесное сотрудничество с социальным педагогом школы, преподавателем-организатором ОБЖ.

Рекомендации:

В 2025 году продолжить работу по гражданско-патриотическому воспитанию, воспитанию здорового образа жизни и другим направлениям, а также интенсивнее привлекать ребят к организации, проведению, и участию в мероприятиях, укрепить взаимное сотрудничество между педагогическим составом школы и учащимися.

6. Качество воспитательной работы (анализ результатов работы школы по воспитанию, социализации и саморазвитию школьников; анализ состояния совместной деятельности детей и взрослых в школе).

Анализ результатов работы школы по воспитанию, социализации и саморазвитию школьников
Способы получения информации: педагогическое наблюдение, анализ школьной документации.

Анализ проведен педагогом-организатором совместно с классными руководителями. По итогам анализа проведено обсуждение его результатов на педагогическом совете с приглашением педагогов-предметников, педагогов внеурочной деятельности.

Критерий оценки результатов воспитания, социализации и саморазвития школьников: динамика личностного развития школьников в каждом классе.

Какие проблемы личностного развития школьников решены

Анализ личностных результатов, обучающихся 1–11-х классов показал, что педагогическому коллективу школы удалось:

- повысить уровень учебной мотивации школьников на уровне НОО на 12 процентов, на уровне ООО – на 23 процента, на уровне СОО – на 4 процента;
- сохранить высокий уровень познавательной активности школьников на уровне НОО – 94 процента, повысить уровень познавательной активности школьников на уровне ООО на 17 процентов, на уровне СОО – на 10 процентов;
- повысить уровень социальной компетентности обучающихся 5–9-х классов до 64 процентов;
- повысить уровень ответственности и самостоятельности обучающихся 9–11-х классов на 42 процента;
- повысить долю обучающихся 9–11-х классов, которые показали сформированность нравственных ценностей, до 81 процента;

В рамках оценки результатов воспитания, социализации и саморазвития школьников проведен также анализ уровня сформированности патриотических качеств личности обучающихся 4-х, 9-х, 11-х классов в соответствии с требованиями к личностным результатам освоения ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в части патриотического воспитания. Анализ результатов диагностики на момент окончания обучения на каждом уровне школьного образования показал, что большинство обучающихся 4-х, 9-х и 11-х классов показали средний уровень сформированности патриотических качеств – 45, 50 и 55 процентов соответственно. По сравнению с результатами стартовой диагностики в данных классах наблюдается положительная динамика сформированности патриотических качеств обучающихся – 7 процентов на уровне НОО, 11 процентов на уровне ООО, 8 процентов на уровне СОО.

Какие проблемы личностного развития решить не удалось

Педагогическому коллективу школы не удалось решить следующие проблемы личностного развития школьников:

- низкий уровень социальной компетентности обучающихся уровня НОО, который выражается у отдельных групп учеников 1–4-х классов в виде неумения включаться в работу группы, неумения

сотрудничать, неконструктивного поведения в конфликте, низкий уровень владения элементарными нормами поведения;

- низкий уровень сформированности патриотических качеств личности у 35 процентов обучающихся 4-х классов, 27,5 процента обучающихся 9-х классов, 12,5 процента обучающихся 11-х классов;
- низкие показатели патриотической воспитанности обучающихся 4-х классов и 9-х классов по поведенческо-волевому критерию (40 и 30% обучающихся с низкими результатами соответственно), у обучающихся 11-х классов – по поведенческо-волевому и эмоционально-чувственному критерию (10% обучающихся с низкими результатами);

Какие проблемы школа будет решать в 2024-2025 учебном году

- формирование социальной компетентности обучающихся уровня НОО;
- повышение уровня учебной мотивации, познавательной активности, ответственности и самостоятельности, сформированности нравственных ценностей обучающихся 5–11-х классов;
- формирование патриотических качеств личности обучающихся всех уровней обучения;

Состояние организуемой в школе совместной деятельности обучающихся и взрослых

В самоанализе состояния организуемой в школе совместной деятельности детей и взрослых принимали участие:

- директор;
- заместители директора;
- классные руководители;
- дети (определенное количество);
- родители (один представитель от класса).

В направлении личностного роста обучающихся наблюдалась позитивная динамика. В начальных классах (1-4 классы) это отразилось в освоении школьниками навыков социального становления – адаптация к условиям школьной жизни, соблюдение правил школьной жизни, проявление самостоятельности в самообслуживании.

В среднем звене (5-8 классы) обучающиеся пополнили основные социальные навыки, успешно транслировали освоенные модели поведения, приемлемые и одобряемые в обществе.

В старшем звене (9 - 11 классы) обучающиеся активнее включались в волонтерское движение, в ученическое самоуправление, что подтверждает приобретение ими опыта самостоятельного ценностно-ориентированного социального действия.

Качественными показателями личностного роста обучающихся в истекшем учебном году стало:

- увеличение количества детей в массовых мероприятиях;
- включение детей в общешкольные мероприятия;
- увеличение количества школьников-победителей и призеров конкурсов, фестивалей, смотров творческой направленности, спортивных соревнований различных уровней;
- активное участие обучающихся в социально-значимых проектах, акциях, волонтерстве.

Самоанализ показал, что:

- общешкольные дела всегда планируются, организуются, проводятся и анализируются совместно – школьниками и педагогами;
- дела интересны большинству школьников;
- участие школьников в этих делах сопровождается их увлечением общей работой, радостью и взаимной поддержкой;

Качество организации педагогами воспитательного процесса за период 2022-2023 учебного года признано удовлетворительным. Воспитательные цели и задачи были ориентированы на развитие воспитательной системы школы как общее условие формирования личностного потенциала участников образовательного процесса. Воспитательный процесс строился в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

1. В личностном развитии школьников за 2024 й год отмечается устойчивая позитивная динамика, в том числе в развитии патриотических качеств личности обучающихся.

2. Качество воспитательной работы школы в 2024 году можно признать хорошим.
3. Воспитательные мероприятия соответствуют поставленным целям и задачам рабочей программы воспитания. Большая часть обучающихся школы приняла активное участие в классных мероприятиях.
4. Обучающиеся школы принимают активное участие в конкурсах и олимпиадах школьного уровня и показывают хорошие результаты.
5. Внеурочная деятельность была организована согласно модулю «Внеурочная деятельность». При этом учитывались образовательные запросы родителей обучающихся. Вовлеченность обучающихся во внеурочную деятельность в течение учебного года можно оценить как удовлетворительную.
6. Работа с обучающимися группы риска и их родителями осуществляется в рамках модуля «Классное руководство» классными руководителями, а также в рамках модуля «Профилактика и безопасность» и деятельности общественного объединения реализована в полном объеме. По результатам анализа профилактической работы отмечается положительная динамика.
7. Работа с родителями в течение года проводилась согласно модулю «Взаимодействие с родителями (законными представителями)» и планам воспитательной работы в классах в различных формах. Установлена положительная динамика в посещаемости родительских собраний, вовлеченности и заинтересованности родителей в воспитательных делах школы.
8. Работа органов школьного ученического самоуправления осуществлялась в соответствии с планом модуля «Самоуправление». Работу Совета старшеклассников можно оценить как хорошую.
9. Работа по профориентации осуществлялась в соответствии с планом модуля «Профориентация». Эффективность профориентационной работы в среднем по школе можно оценить как удовлетворительную.
10. Реализация рабочей программы воспитания осуществлялась в соответствии с календарными планами воспитательной работы по уровням образования. Степень реализации – 98 процентов.

РЕКОМЕНДАЦИИ

1. Отметить работу:
 - классных руководителей: 1 класса Борговой И.Г., 2-4 класса Шатаевой Е.А., 3» класса Бохоевой Р.М., 5-6 класса Урбаевой Д.В., 7-8 класса Шобохонов С.Ю., 9 класса Ангарова Р.Р., 10-11 класса Измайлова О.О., 6-9 класс ОБЗ Ханхарову В.С., педагогов-предметников Шобохонову Т.И., Буинову С.В., Убугунову Т.Я., Урбаеву В.Р., Хагдаеву Э.С., Хагдаеву К.Г., Апханову Г.А.. При планировании и организации воспитательной работы на 2025 год педагогу-организатору Ханхарову В.С. :
 - привлекать к планированию, организации и анализу общешкольных дел школьников и родительскую общественность;
 - пересмотреть формы проведения традиционных общешкольных дел с учетом пожеланий школьников и родителей;
 - расширить перечень воспитательных дел, способствующих патриотическому воспитанию школьников;
2. Педагогам-предметникам:
 - шире использовать возможности игровой, интерактивной и проектной технологий для организации учебной деятельности обучающихся при реализации воспитывающего компонента уроков;
 - при составлении тематического планирования учебных предметов, курсов внеурочной деятельности предусмотреть возможность проведения занятий с использованием социокультурных объектов школы, пришкольной территории, города;
 - при разработке поурочных планов предусматривать организацию интерактивной деятельности обучающихся на различных этапах урока;
 - следить за своим поведением, речью, манерами, стилем общения с учениками и коллегами;
 - во время уроков следить за тем, как дети общаются с учителем, между собой; четко оговаривать правила поведения во время работы в группе или в парах, формируя тем самым нравственные формы общения;
4. Классным руководителям и педагогам внеурочной деятельности:
 - организовать работу с обучающимися и их родителями по обеспечению уровня вовлеченности в 2024-2025 учебном году не менее 95 процентов;
 - принимать своевременные и адекватные ситуации меры по сохранению контингента;
 - переработать программы курсов внеурочной деятельности СОО под запросы обучающихся и их родителей, в рабочих программах предусмотреть различные формы проведения занятий и формы организации деятельности обучающихся;
5. Классным руководителям поддерживать инициативы Совета старшеклассников:
 - способствовать выполнению решений Совета старшеклассников в своих классах;

- контролировать участие представителей класса в работе Совета старшеклассников;
 - выбирать представителей в Совет старшеклассников из инициативных и ответственных учеников своих классов;
 - привлекать Совет старшеклассников к решению вопросов класса, связанных с успеваемостью, посещаемостью и дисциплиной;
6. Пересмотреть систему работы по профориентации на уровне ООО:
- активизировать разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях участия в проекте «Билет в будущее»;
 - усилить контроль со стороны классных руководителей за прохождением обучающимися профессиональных диагностик и использованием индивидуальных рекомендаций, выданных детям по результатам диагностик, в построении индивидуальных маршрутов школьников;
 - привлекать родителей, учащихся к участию в реализации профориентационного минимума.

Активность и результативность участия в олимпиадах и конкурсах

В 2024/25 учебном году в рамках ВсОШ прошли школьный и муниципальный этапы. Анализируя результаты двух этапов, можно сделать вывод, что количественные и качественные показатели изменились по сравнению с прошлым учебным годом.

Количественные данные об участниках школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

2020 – 2021 учебный год

1. Шантанов Рудольф – призер, муниципальная олимпиада по математике, 11 класс

2021 – 2022 учебный год

1. Буинова Виолетта – призер, муниципальная олимпиада по русскому языку, 7 класс
2. Шантанов Рудольф – призер, муниципальная олимпиада по математике, 11 класс
3. Шантанов Рудольф – участница регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников, 11 класс
4. Хандагурова Рита – 2 место, муниципальная олимпиада по родному языку, 9 класс
5. Доржиева Лина – 1 место, муниципальная олимпиада по родному языку, 5 класс
6. Бабуева Нарана – 3 место, муниципальная олимпиада по русскому языку, 4 класс

Шантанов Рудольф-участник областной олимпиады по математике

2022-2023 учебный год

1. Алдырова Анжелика, 1 место, муниципальная олимпиада по родному языку, 4 класс
2. Доржиева Лина, 2 место, муниципальная олимпиада по родному языку, 6 класс
3. Алдыров Кирилл, 2 место, муниципальная олимпиада по родному языку, 8 класс
4. Доржиева Дарья, 3 место, муниципальная олимпиада по родному языку, 9 класс
5. Измайлова Анастасия, 3 место, муниципальная олимпиада по родному языку, 9 класс
6. Алдыров Кирилл, призер, муниципальная олимпиада по ОБЖ, 8 класс
7. Маланова Александра, призер, муниципальная олимпиада по русскому языку, 4 класс
8. Маланова Александра, победитель, муниципальная олимпиада по математике, 4 класс
9. Измайлова Анастасия, призер, муниципальная олимпиада по химии, 9 класс
10. Измайлова Анастасия, 3 место, окружная олимпиада по родному языку, 9 класс

2023-2024 учебный год

1. Шобохонов Эдуард, призер, муниципальная олимпиада по русскому языку, 4 класс
2. Шобохонов Эдуард, призер, муниципальная олимпиада по математике, 4 класс

2024-2025 учебный год

1. Доржиева Лина, призер, муниципальная олимпиада по биологии, 8
2. Михайлова Вера, призер, муниципальный этап по родному языку, 9
3. Измайлова Анастасия, призер, муниципальный этап по родной литературе, 11

2. Оценка системы управления организацией

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления. Органы управления, действующие в МБОУ Гаханская СОШ

Наименование органа	Функции
---------------------	---------

Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие с другими организациями, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
----------	---

Управляющий совет	1) рассмотрение программы развития школы; 2) рассматривает и выражает мнение при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников Учреждения; 3) рассматривает вопросы создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении; 4) работа по привлечению дополнительных средств, в том числе внебюджетных финансовых и материально-технических ресурсов, устанавливает порядок их использования; 5) согласование по представлению руководителя
	Учреждения бюджетной заявки, сметы, расходования средств, полученных Учреждением от уставной, приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников. Управляющий совет принимает решения по другим важнейшим вопросам жизни школы, входящими в её основные функции, которые определены Положением об Управляющем совете учреждения, и не отнесенных компетенции директора
Педагогический совет	1) обсуждает и утверждает планы работы Учреждения; 2) заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, доклады представителей организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и воспитания учащихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни учащихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения; 3) принимает решение: - о допуске учащихся по результатам учебного года к обязательной итоговой аттестации; - о порядке проведения промежуточной аттестации для учащихся не выпускных и других классов; - о переводе учащихся, освоивших в полном объеме образовательные программы, в следующий класс или об оставлении их на повторный курс, а также об условном переводе учащихся, имеющих академическую задолженность по одному или нескольким предметам, в следующий класс (уровень образования); - о выдаче соответствующих документов об образовании; - о награждении учащихся за успехи в обучении.
Общее собрание работников	1) решение вопроса о заключении коллективного договора, рассмотрение и согласование проекта коллективного договора; 2) обсуждение и согласование Правил внутреннего распорядка; 3) формирование комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда.

Для осуществления учебно-методической работы в школе создано три методических объединений:

- ШМО учителей гуманитарных предметов;
- ШМО учителей естественно-математических предметов;
- ШМО учителей начальных классов;

Организация учебно-воспитательного процесса, решение поставленной цели реализуется

на практике через структуру управления:

- определен состав органов, реализующих функции управления развитием и их взаимоотношения;
- разведены полномочия за выполнение этих функций;
- отработан организационный механизм;
- идет развитие горизонтальных связей и форм государственно-общественного управления;
- соблюдена логика сочетания принципов единоначалия и самоуправления;
- представлен ученический блок.

3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2019-2023 годы

Показатели	Учебный год					
	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2023-2024	2024-2025
1. Число обучающихся на конец года	54	58	59	58	54	55
оставлены на повторное обучение	-	-	-	-	-	-
получили задание на осень	-	-	-	-	-	-
успевают по всем предметам	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2. Число аттестованных обучающихся	56	58	59	58	54	55
окончили учебный год с отличной успеваемостью	5	5	6	2	6	7
окончили учебный год без троек	14	15	16	14	12	15
окончили школу с золотой медалью,	0	0	0	1	0	0
с серебряной медалью	-	-	-	-	-	-
получили аттестат особого образца	-	-	-	-	-	-

Всероссийская проверочная работа

Согласно постановлению Рособрнадзора от 22 марта 2022 г. «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году» проверочные работы в 5-9 классах проведены в I четверти 2022/23 учебного года.

предметы	класс	качество
История	5(6)	25%
Математика	6(7)	0%
Русский язык	8(9)	40%
Обществознание	7(8)	0%
Русский язык	5(6)	25%
Математика	4(5)	0%
Математика	7(8)	100%
История	6(7)	0%
География	8(9)	20%
Русский язык	6(7)	100%
Иностранный	7(8)	50%
Математика	5(6)	50%
Физика	8(9)	40%
Математика	8(9)	40%
Биология	6(7)	0%

ВПР с 4 апреля по 27 апреля 2023 года:

Предмет	Класс	Качество
Русский язык	4 класс	77 %
Русский язык	5 класс	100%
Русский язык	6 класс	66 %
Русский язык	7 класс	100%
Русский язык	8 класс	50%
Математика	4 класс	66%
Математика	5 класс	100%
Математика	6 класс	66%
Математика	7 класс	0%
Математика	8 класс	50%

Окружающий мир	4 класс	77%
----------------	---------	-----

ВПР-2024

Предмет	Класс	Качество
История	11 класс	80%
История	5 класс	42%
История	6 класс	0%
География	7 класс	0%
Математика	5 класс	45 %
Математика	8 класс	0%
Математика	7 класс	100%
Физика	8 класс	100%
Физика	7 класс	33%
Обществознание	8 класс	0%
География	6 класс	0%
Математика	7 класс	33%
Русский язык	5 класс	70%
Русский язык	8 класс	50%
Русский язык	7 класс	78%
Русский язык	6 класс	100%

Анализ результатов по отдельным заданиям показал необходимость дополнительной работы. Руководителям школьных методических объединений было рекомендовано:

- организовать повторение по темам, проблемным для класса в целом;
- провести индивидуальные тренировочные упражнения по разделам учебного курса, которые вызвали наибольшие затруднения;
- организовать на уроках работу с текстовой информацией, что должно сформировать коммуникативную компетентность школьника: погружаясь в текст, грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать ее в своей работе;
- совершенствовать навыки работы учеников со справочной литературой.

Результаты ГИА -2022 г.

ОГЭ

ФИО \ предмет	РУССКИЙ ЯЗЫК (по пятибалльной шкале) 2022 год	МАТЕМАТИКА (по пятибалльной шкале) 2022 год
1.Буинов Анатолий Евгеньевич	3	4
2.Буинов Олег Николаевич	3	3
3. Мухарданова Татьяна Сергеевна	4	4
4.Хандагурова Маргарита Васильевна	4	3
5.Шатаева Аяна Алексеевна	4	3
6.Шобогоров Василий Николаевич	3	3
7.Мантагуева Ольга Юрьевна	-	4
Итого	100% - 48%	100% - 48%

ФИО \ предмет	РУССКИЙ ЯЗЫК (по пятибалльной шкале) 2023 год	МАТЕМАТИКА (по пятибалльной шкале) 2023 год
1.Доржиева Дарья	5	4
2.Измайлова Настя	5	5
3. Тапхареева Влада	3	4
4.Харнохоев Вася	3	4
5.Шалбаева Алина	5	4
Итого	60%	100%

Образовательные результаты выпускников 9 классов в 2022-2023 г

Показатель	2022 год	2023 год	2024 год
Доля участников ОГЭ, преодолевших минимальный порог по русскому языку, %	100%	100%	100%
Доля участников ОГЭ, преодолевших минимальный порог по математике, %	57%	100%	100%
Доля участников ОГЭ, получивших отметку «4» и «5» по русскому языку, %	50%	60%	100%
Доля участников ОГЭ, получивших отметку «4» и «5» по математике, %	0%	100%	50%
Доля выпускников 9 классов, получивших аттестаты, %	100%	100%	100
Количество выпускников 9 классов, получивших аттестаты с отличием, чел	0	0	

Вывод: в 2023 году доля получивших отметку «4» и «5» по математике – 100 % (4 ученика), в 2024 году 50 % (2 ученика)

Результаты ЕГЭ 2022 год

ФИО	РУССКИЙ ЯЗЫК Баллы/оц.	МАТЕМАТИКА/профиль Баллы/оц.	БИОЛОГИЯ баллы	обществознание баллы	история баллы/оценка	химия баллы /оценка	Маткабаза оценка
1.Алсаткина Любовь Сергеевна	62/4(порог 24)	17/2 (27) (порог 27)	40/3 (порог 36)	-	-	33/ 2	4
2.Шантанов Рудольф Викторович	85/5	74/5	-	706/4	62/ 4 (порог 32)	-	-
3.Шатаев Евгений Алексеевич	54/ 3	17/2 (27)		30 б./2 (порог 36б.)	-	-	4

4.Егорова Надежда Романовна	45/3			28/2			4
Итого	100%-50% кач	100%-33%кач	0%-0%кач	100%-33%кач	100%-100%кач	100%-0%кач	100%-100%кач

Результаты ЕГЭ 2023 год

ФИО	РУССКИЙ ЯЗЫК Баллы/оц.	МАТЕМАТИКА/профиль Баллы/оц.	БИОЛОГИЯ Баллы	Информатика
1.Буинова Валя	60балл/3	34 балл/3	23 балл/2	-
2.Танганов Алексей	61 балл/3	40 балл/3	44 балл/3	27балл/2
ИТОГО:	100%-0% кач	100%-0%кач	50%-0%кач	0%-0%кач

Результаты 2024 год ЕГЭ

ФИО	РУССКИЙ ЯЗЫК Баллы/оц.	МАТЕМАТИКА/профиль Баллы/оц.	История Баллы	Обществознание
1.Буинов Антон	46балл/3	Оценка -3	-	-
2.Мухаданова Таня	55 балл/3	Оценка -2	-	-
Шатаева Аяна	42 балл/3	Оценка -4	-	-
Хандагурова Маргарита	40 балл/3	11 балл/2	-	2
Шобогоров Вася	46 балл/3	17 балл/2	3	2
ИТОГО:качество	0% кач	20%кач	0%кач	0%кач

ВЫВОД:

С 2024 году понижение качество по русскому языку 0% , чем с 2022 годом (50%), по математике – 20% повышение, чем в 2023 году(0 %), общество и история – 0% в 11 классе.

4. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1, 5-9 классов коррекционного класса, по шестидневной учебной неделе – для 2-4, 6-11 классов. Занятия проводятся в одну смену.

С 01.09.2022 Школа организовала изучение государственных символов России. В рабочие программы воспитания НОО, ООО и СОО включили ключевое общешкольное дело – церемонию поднятия Государственного флага России и исполнения Государственного гимна России в соответствии с рекомендациями Минпросвещения России, изложенными в письме от 15.04.2022 № СК-295/06 и Стандартом от 06.06.2022.

Учебный план 1–4-х классов ориентирован на четырехлетний нормативный срок

освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

Форма обучения: очная. Язык обучения: русский.

Начало учебных занятий: 9 ч 00 мин

Для 1 класса продолжительность урока 35 минут (сентябрь–декабрь), 40 минут (январь–май), количество учебных недель 33.

Для 2 -11 классов продолжительность урока 40 мин, количество учебных недель 34.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья

На начало 2024/25 учебного года школа реализует следующие АООП:

- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся для обучающихся с ЗПР (вариант 7.2).

- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования обучающихся для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1, вариант 2).

Категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

-с ЗПР (вариант 7.1) – 3 уч. (1 - 3 класс);

-с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)- 2 уч. (2-4 класс);

-с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 2)- 1 уч.(4 класс);

- с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1)- 5 уч. (7, 8, 9 класс);

- с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 2)- уч. (7 класс);

В Школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ. Отдельные классы, группы для обучающихся с ОВЗ скомплектованы в зависимости от категории обучающихся, вариантов адаптированных основных образовательных программ и СанПиН:

- общеобразовательные классы, где ребенок с ОВЗ обучается совместно с обучающимися без ограничений возможностей здоровья по индивидуальному учебному плану

5. Оценка востребованности выпускников.

80 % выпускников уровня среднего общего образования 2024 года продолжили обучение, из них в высшие профессиональные учебные заведения поступили 0 % выпускников, в средние профессиональные учебные заведения – 80 %. На бюджетной основе будут обучаться 100 % выпускников. Анализ результатов поступления выпускников свидетельствует о качественном образовании и реализации эффективной профориентационной работы.

Год выпуска	Основное общее образование				Среднее общее образование				
	Всего	Поступили в 10 класс	Поступили в 10 класс другой ОО	Поступили в профессиональные ОО	Всего	Уровень ВПО	Уровень СПО	Устроились на работу	Срочная служба по призыву
2021	5	4	0	1	3	1	2	0	0
2022	7	5	0	2	4	1	3	0	0
2023	5	4	0	1	2	1	1	0	0
2024	2	0	0	2	5	0	4	0	0

Основное общее образование 2021 год:

Иркутский медицинский колледж – 1;

Среднее общее образование 2021 год:

ИРНИТУ- Металлургия цветных и редких и благородных металлов – 1

Иркутский Геологоразведочный техникум- Геофизические методы и разведки месторождений полезных ископаемых- 1

Иркутский региональный колледж педагогического образования – дошкольное образование - 1

Основное общее образование 2022 год:

Боханский педагогический колледж, факультет «Физическая культура» - 1

Среднее общее образование 2022 год:

ИРНИТУ институт архитектуры, строительства и дизайна специальность: градостроительство-1

Усть-Ордынский медицинский колледж имени М.Ш. Шобогорова – 1

Сибирский колледж транспорта и строительства, факультет «Строитель железных дорог» - 1

Основное общее образование 2023 учебный год:

Усть-Ордынский аграрный техникум- 1;

Среднее общее образование 2023 год

Боханский педагогический колледж, учитель начальных классов – 1;

ИРНИТУ , факультет «Биотехнологии» - 1;

6. Оценка качества кадрового обеспечения

На конец отчетного периода в школе работает 16 учителей. Квалификация педагогов соответствует требованиям реализуемых образовательных программ. 57% учителей имеют (высшую и первую) категорию.

№	ФИО	Должность	Категория
1	Ангарова Роза Романовна	Учитель русского языка и литературы	высшая
2	Урбаева Дулма Валерьевна	Учитель русского языка и литературы	первая
3	Измайлова Ольга Олеговна	Учитель химии и биологии	первая
4	Буинова Соёлма Владимировна	Учитель родного языка и литературы	первая
5	Убугунова Тамара Яковлевна	Учитель начальных классов	первая
6	Шатаева Елена Алексеевна	Учитель начальных классов	первая
7	Борголова Ирина Григорьевна	Учитель начальных классов	первая
8	Урбаева Вера Раднабазаровна	Дополнительное образование	высшая
9	Ханхарова Валентина Станиславовна	Учитель физики и информатики	первая

Важным направлением работы педагогов школы, как одного из условий повышения качества образования, является постоянно совершенствование педагогического мастерства через курсовую систему повышения квалификации.

Курсы повышения квалификаций

№	ФИО	Должность	Профессиональная переподготовка
1	Убугунова Тамара Яковлевна	Учитель начальных классов	1.«Методика преподавания учителя начальных классов в соответствии с ФГОС НОО», 72 ч.. -4.05.2021 г. 2.«Методы преподавания основ религиозных культур и светской этики, системный подход в педагогике с учетом ФГОС НОО», 108 ч.,13.09.2019 г. 3. «Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя, 36 ч; 2023 г 4. «Федеральная образовательная программа начального общего образования, как механизм создания единого образовательного пространства», 2023 г 5. . Реализация федеральных государственных образовательных стандартов образования обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью в условиях общеобразовательной организации, 2024
2	Шатаева Елена Алексеевна	Учитель начальных классов	1.«Инновационные образовательные технологии реализации ФГОС начального общего образования», 72 ч., ИРО , 08.11.2018 2.«Современные образовательные технологии в обучении родного (нерусского) языка» , 72 ч. ИРО, 12.04.2019 г. 3.«Методология контрольно-оценочной деятельности в образовательном процессе в соответствии с требованиями ФГОС НОО», 72 ч., ИРО, 15.03.2019 г. 4.«Реализация требований обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО в работе учителя» 36 ч; ИРО; 22.04.2022 г 5.«Содержание и методика обучения финансовой грамотности детей

			<p>младшего школьного возраста в соответствии с требованиями ФГОС НОО», 72 ч; РАНХИГС, 28.10.2022 г;</p> <p>6. Система работы с родителями – как социальными партнерами в рамках реализации модуля «Взаимодействие с родителями (законными представителями) рабочей программы воспитания ,2024</p> <p>7. . Реализация федеральных государственных образовательных стандартов образования обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью в условиях общеобразовательной организации, 2024</p>
3	Борголова Ирина Григорьевна	Учитель начальных классов	<p>1.«Методические аспекты проектирования образовательной деятельности в начальной школе» , 72 ч., ИРО, 28.05.2021 г.</p> <p>2.«Организационно-методическое обеспечение воспитательного процесса в организациях отдыха детей и их оздоровления», 72 ч., Региональный институт кадровой политики, 19.04.2021</p> <p>3.«Современные подходы к организации работы с детьми ОВЗ в ОО в условиях реализации ФГОС НОО» , 72 ч., 14.12. 2020 г.</p> <p>4. «ФГОС-21.Компетенции педагогического работника в части обновленных ФГОС: эффективная реализация общеобразовательных программ и обеспечение личностного развития учащихся», 72 ч. Университет педагогики РФ, 22.09.2021 г.</p> <p>5. «Реализация требований обновленных ФГОС НОО,ФГОС ООО в работе учителя, 36 ч; 11.05.2023 г</p> <p>6. Система работы с родителями – как социальными партнерами в рамках реализации модуля «Взаимодействие с родителями (законными представителями) рабочей программы воспитания ,2024</p> <p>7. . Реализация федеральных государственных образовательных стандартов образования обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью в условиях общеобразовательной организации, 2024</p>
4	Шобохонова Татьяна Ильинична	Учитель английского языка	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности в начальной и основной школе в обновленных условиях (третье поколение ФГОС НОО и ФГОС ООО) 72 ч, 2023 год
5	Буинова Соелма Владимировна	Учитель родного языка и литературы	<p>1.«Подготовка к ГИА по программам ОО и СОО по бурятскому языку и бурятской литературе» 24 ч., ГБУ «РЦОИ и ОКО», Улан-Удэ, 2019 г.</p> <p>2.«Преподавание родного (бурятского) языка в условиях билингвальной образовательной среды», 16 ч. ИРО, 29.04.2020 г.</p> <p>3.«Актуализация предметных знаний по родному языку», 72 ч. ИРО 29.03.2021 г.</p> <p>4. Преподавание родного (бурятского) языка и родной(бурятской) литературы в условиях ФГОС;.36 часов, 2023 г</p> <p>5. . Реализация федеральных государственных образовательных стандартов образования обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью в условиях общеобразовательной организации, 2024</p>
6	Доржиев	Учитель	1.« Управление качеством общего образования в условиях

	Евгений Борисович	физической культуры	<p>обновления ФГОС на основе модернизации технологий и содержания обучения, концепций преподавания учебных предметов», 36 ч., ИРО, 12.05.2020 г.</p> <p>2.«Особенности реализации государственной языковой политики: вопросы преподавания родных языков в образовательной организации»16 ч; 2020 г</p> <p>3.«Формирование условий преодоления рисков низких образовательных результатов в образовательной организации» 36 ч;2023 г</p> <p>4.«Реализация требований обновленного ФГОС в работе учителя физической культуры» 72 ч; 2023 г</p> <p>5. . Реализация федеральных государственных образовательных стандартов образования обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью в условиях общеобразовательной организации, 2024</p>
7	Ханхарова Валентина Станиславовна	Учитель физики и математики	<p>1 . «Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся» 18 ч., ИРО 30.11.2021 г.</p> <p>2.Реализация образовательных программ естественно-научной направленности с использованием цифровых лабораторий(физика) ИРО, 36 часов, 01.06.2022 г</p> <p>3. Эффективное управление и обеспечение функционирования Центра образования «Точка роста» в общеобразовательной организации» 36 ч, ИРО 05.09.2022 г</p> <p>4. «Возможности ресурсов цифровой образовательной среды на учебных занятиях по физике» 28 ч, ИРО , 19.04.2022г</p> <p>5. «Эффективное управление процессов формирования и оценивания функциональной грамотности обучающихся на уроках физики» 36 ч, ИРО, 24 .03.2022г</p> <p>6. «Использование цифровых инструментов и сервисов в обучении физики при реализации требований ФГОС СОО» 48 ч, 2023 г</p> <p>7. «Особенности преподавания математики в условиях обновления ФГОС ООО» - 72 часа, 2023 г</p> <p>8. Система работы с родителями – как социальными партнерами в рамках реализации модуля «Взаимодействие с родителями (законными представителями) рабочей программы воспитания ,2024</p> <p>9. . Реализация федеральных государственных образовательных стандартов образования обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью в условиях общеобразовательной организации, 2024</p>
8	Шобохонов Станислав Юрьевич	Учитель ОБЖ	<p>1.«Методика преподавания физической культуры и ОБЖ в соответствии с ФГОС ООО (СОО)», 72 ч., 03.10.2021 г.</p> <p>2. Актуальные вопросы психологии спорта и физической культуры в деятельности тренера – преподавателя и учителя ФК в учреждениях общего и дополнительного образования» 72 ч; Инфоурок,2022 год</p> <p>3. . Реализация федеральных государственных образовательных стандартов образования обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью в условиях общеобразовательной организации, 2024</p>

9	Измайлова Ольга Олеговна	Учитель химии и биологии	<ol style="list-style-type: none"> 1.Школа современного учителя , 100 ч., 2021 г. 2.«Формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся» 18 ч., ИРО 30.11.2021 г. 3.«Реализация образовательных программ естественно- научной направленности с использование цифровых лабораторий (химия, биология) 36 ч, ИР 15.06.2022 г 4.Образовательный интенсив для педагогов по предметам естественно -научного цикла (Химия)18 ч, ИРО 14.10.2022 5.Мастер класс по использованию цифровых лабораторий «Архимед» в учебном процессе (химия, биология) 6. Преподавание химии в условиях обновления ФГОС общего образования 2023г 7.Формирование естественно-научной грамотности на уроках химии 2023 г 8. Эффективная деятельность управленческой команды в условиях обновления ФГОС 2023 9.Семинар по вопросам изменения содержания образования, введения и реализации обновленных ФГОС, ФООП,2023 год 10. Система работы с родителями – как социальными партнерами в рамках реализации модуля «Взаимодействие с родителями (законными представителями) рабочей программы воспитания ,2024 11. Школьные службы медиации как ресурс реализации ключевого условия «Школьный климат» проекта «Школа Министерства просвещения России»,2024 г 12. Реализация федеральных государственных образовательных стандартов образования обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью в условиях общеобразовательной организации, 2024
10	Буинова Соелма Владимиров на	Учитель родного языка и литературы	<ol style="list-style-type: none"> 1.«Подготовка к ГИА по программам ОО и СОО по бурятскому языку и бурятской литературе» 24 ч., ГБУ «РЦОИ и ОКО», Улан-Удэ, 2019 г. 2.«Преподавание родного (бурятского) языка в условиях билингвальной образовательной среды», 16 ч. ИРО, 29.04.2020 г. 3.«Актуализация предметных знаний по родному языку», 72 ч. ИРО 29.03.2021 г. 4. Преподавание родного (бурятского) языка и родной(бурятской) литературы в условиях ФГОС;36 часов, 2023 г 5. Реализация федеральных государственных образовательных стандартов образования обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью в условиях общеобразовательной организации, 2024
11	Ангарова Роза Романовна	Учитель русского языка и литературы	<ol style="list-style-type: none"> 1.«Моделирование современного учебного занятия по русскому языку», ИРО, 72 ч., 2020 г 2.«Современные образовательные технологии реализации ФГОС основного общего образования на уроках русского языка», ИРО,36 ч., 2019 г. 3.«Реализация ФГОС обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью в условиях ОО», ИРО, 36 ч., 2018 г. 4.«Реализация требований обновленного ФГОС ООО в работе

			учителя русского языка» ИРО, 72 ч, 22.03.2023 г 5. «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (русский язык) 36 ч; 2023 г;
12	Урбаева Дулма Валерьевна	Учитель русского языка и литературы	1.«Школа современного учителя», 100 ч., ноябрь 2021 г. 2. .«Реализация требований обновленного ФГОС ООО в работе учителя русского языка» ИРО, 72 ч, 22.03.2023 3. . «Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО в работе учителя (русский язык) 2023;
13	Хагдаева Кристина Германовна	Учитель математики	1.Диплом о профессиональной переподготовке «Профессиональная деятельность в сфере основного и среднего общего образования: учитель математики в соответствии ФГОС» 260 ч; Современные образовательные технологии 2.«Организация и содержание деятельности учителя математики со школьниками с нарушениями интеллекта в условиях реализации ФГОС» ИРО, 72 ч, 2023 год 3. . Реализация федеральных государственных образовательных стандартов образования обучающихся с ОВЗ и умственной отсталостью в условиях общеобразовательной организации, 2024
14	Урбаева Вера Раднабазаро вна	Учитель истории и обществозна нии	1.«Содержательные и методические аспекты преподавания предмета «Обществознание» в условиях концептуального обновления обществоведческого образования», 36 ч., ИРО, 30.04.2021 г. 2.Проектирование и осуществление образовательной деятельности по предметам гуманитарного цикла (русский язык, литература, история, обществознание) в условиях реализации ФГОС ООО третьего поколения» 25.11.2022 г 3.Обновление содержания и методики преподавания предметной области « Основы духовно-нравственной культуры народов России» в соответствии требованиями обновленного ФГОС ООО» 72 ч 2023 год 4. Проектирование и осуществление образовательной деятельности по предметам гуманитарного цикла (русский язык, литература, иностранный язык, история, обществознание) в условиях реализации ФГОС СОО третьего поколения) 72 ч, 2023 г

Участие педагогов в конкурсах, семинарах, олимпиадах:

№	Название конкурса	Уровень	результат
1	Открытый урок в 8 классе «Сборка и настройка схемы «Светофор»» в рамках семинара РМО физики «Организация доступного дополнительного естественно-научного и технического образования для учащихся»	Муниципальный	Сертификат, Ханхарова В.С.

2	Участник областного конкурса педагогических эссе «Наставник»	Региональный	Сертификат, Ханхарова В.С.
3	Участие в муниципальном Слёте совета молодых педагогов Баяндаевского района	Муниципальный	Сертификат, Ханхарова В.С.
4	Участие по настольному теннису на районной спартакиаде работников образования Баяндаевского района посвященной Году педагога и наставника II место	Муниципальный	Грамота, Ханхарова В.С.
5	Участие в XI сессии Летней школы молодого педагога Иркутской области, 5-9 июля 2023г	Региональный	Сертификат, Ханхарова В.С.

6	Участие в I региональном конкурсе профессионального мастерства «Лидер-2023». Номинация «Педагог-организатор» среди образовательных организаций Иркутской области 9 января-3 февраля 2023г.	Региональный	Сертификат, Ханхарова В.С.
7	Благодарственное письмо За профессиональную помощь и весомый вклад в организацию и проведение семинара практикума регионального проекта «Школьное ориентирование»	Региональный	Благодарственное письмо, Доржиев Е.Б.
8	Баяндаевская районная организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ В специальной номинации «Реализация народных проектов»	Муниципальный	Грамота, Доржиев Е.Б.
9	Администрация муниципального образования «Баяндаевский район» На спартакиаде ветеранов спорта Баяндаевского района по мини-футболу.	Муниципальный	Грамота, Доржиев Е.Б.
10	Открытый турнир по бурятской национальной игре «Шагай наадан» среди участников возрастной категории от 18 и старше	Муниципальный	Грамота, Доржиев Е.Б.

Участие учащихся в конкурсах, семинарах, олимпиадах:

1	Конкурс новогодних поделок и семейного творчества «Ларец новогодних чудес»	Районный	Крылов Тимур- 3 место	Убугунова Т.Я.
2-4 ОВЗ	Конкурс новогодних поделок и семейного творчества «Ларец новогодних чудес»	Районный	Тюменцев Тимофей- 3 место	Бохоева Р.М.
3	XIV муниципальный конкурс среди 3 классов «Читаем Г.Граубина»	Муниципальный	Чувасов Егор- 3 место, Шалбаева Валерия и Шобохонова Соня- участие	Шатаева Е.А.
	Олимпиада по математике среди 3-х классов	Муниципальный	Бохоева Дарья- 3 место	Бохоева Р.М.
2-4	Осенние народные бурятские игры	Окружной	Буинов Аюр, Сахаев Игнат - участие	Урбаева В.Р.
	II открытый личный турнир по бурятской национальной игре «Шагай наадан»	Муниципальный	Буинов Аюр- 1 место	Урбаева В.Р.
5-6	Школьный турнир «Шашки и шахматы»	Школьный	Болдоев Данил, Алдырова Анжелика- участие	Хагдаева К.Г.
	Окружной межмуниципальный месячник по бурятскому языку, посвященному Году Семьи. Номинация: Литературно-семейная эстафета: «Моя семья- моё богатство»	Окружной	Болдоев данил- 3 место	Буинова С.В.
	Всероссийский детский фестиваль народной культуры «Наследники традиций»	Всероссийский	Болдоев Данил- участие	Урбаева В.Р.

	Открытый турнир по Бурятской народной игре «Шагай наадан»	Окружной	Алдырова Анжелика- участие	Урбаева В.Р.
	II открытый личный турнир по бурятской национальной игре «Шагай наадан»	Муниципальный	Алдырова Анжелика- 2 место, Буинова Алина-1 место,	Урбаева В.Р.
	Районный конкурс фотографий «Моя семья- моё богатство»	Районный	Доржиева Ульяна- 2 место	Урбаева В.Р.
	Конкурс по художественному чтению «Как хорошо на свете без войны»	Районный	Доржиева Ульяна- участие	Урбаева Д.В.
	Конкурс по художественному чтению «Как хорошо на свете без войны»	Районный	Маланова Александра- участие	Урбаева Д.В.
	Первенство Баяндаевского района на дистанции 100 метров, среди девушек 2010-2012 г.р. (22.04.2024г)	Районный	Доржиева Ульяна-III место	Доржиев Е.Б.
7-8	Школьный турнир «Шашки и шахматы»	Школьный	Хандагуров Иван-3 место, Хунгеев Максим -2 место,	Школьный турнир «Шашки и шахматы»
	II открытый личный турнир по бурятской национальной игре «Шагай наадан»	Муниципальный	Доржиева Лина- 3 место	Урбаева В.Р.

Районный турнир по вольной борьбе в весе 45кг	Районный	Хунгеев Максим- 1 место	Шобохонов С.Ю.
Научно-практическая конференция «Человек и окружающая среда»	Муниципальный	Михайлова Вера- участие	Ханхарова В.С.
Осенние народные бурятские игры	Окружной	Хандагуров Иван- участие	Урбаева В.Р.
Первенство Баяндаевского района по волейболу среди девушек 2006 г.р.ю и мл. (30.03.2024г.)	Муниципальный	Доржиева Лина- 2 место	Доржиев Е.Б.
Муниципальный этап Регионального чемпионата по первой помощи	Муниципальный	участие	
Первенство Баяндаевского района по прыжкам в длину, среди девушек 2010-2012 г.р. (22.04.2024г)	Районный	Доржиева Лина- I место	Доржиев Е.Б.
Культурно-спортивный праздник «Сур-Харбан» Легкая атлетика, забег на 100 метров (8.06.2024г)		Доржиева Лина- II место	Доржиев Е.Б.
Культурно-спортивный праздник «Сур-Харбан-2024» эстафета 4*100 по легкой атлетике (15.06.2024г)	Районный	Доржиева Лина- I место	Доржиев Е.Б.
Культурно-спортивный праздник «Сур-Харбан-2024» эстафета 4*100 по легкой атлетике (8.06.2024г)		Доржиева Лина- I место	Доржиев Е.Б.
Первенство Баяндаевского района по волейболу среди девушек 2007 г.р. и мл. (29.11.2024г.)	Районный	Доржиева Лина- I место	Доржиев Е.Б.

9	Школьный турнир «Шашки и шахматы»	Школьный	Хандагуров Иван-3 место, Хунгеев Максим -2 место, Буинов Анатолий- 1 место, Измайлова Настя- 3 место, Сахаев Виктор- 2 место, Буионов Чингиз- 3 место, Алдыров Кирилл- 1 место	Школьный турнир «Шашки и шахматы»
	Патриотический военно-спортивный конкурс «А ну-ка, парни!»	Муниципальный	3 место Метание на дальность	Шобохонов С.Ю.
	Научно-практическая конференция «Человек и окружающая среда»	Муниципальный	Алдыров Кирилл-2 место, Измайлова Анастасия- участие, Михайлова Вера- участие	Измайлова О.О.
	4-ый традиционный турнир по футболу на снегу среди юношей 2006г.р. и младше «Юные звезды»	Муниципальный	Алдыров Кирилл- «Лучший вратарь»	Шобохонов С.Ю.
	Муниципальный этап Регионального чемпионата по первой помощи	Муниципальный	участие	Шобохонов С.Ю.
	Районные соревнования по вольной борьбе среди юношей 2010г.р.	Районный	Хунгеев Максим- 1 место	
5-9 ОВЗ	Открытый турнир по Бурятской народной игре «Шагай наадан»	Окружной	Тапхарева Алиса- 1 место, Буинов	

			Чингиз-участие	
II открытый личный турнир по бурятской национальной игре «Шагай наадан»	Муниципальный		Тапхареева Алиса- 2 место	
Осенние народные бурятские игры	Окружной		Тапхареева Алиса- 1 место в номинации «Табаасай», 2 место в номинации «Шуурэлгэ», 3 место в номинации «Няһалалга». Загнаев Родион, Буинов Чингиз, сахаев Виктор- участие	
Традиционные окружные бурятские народные игры, посвященные национально-культурному празднику «Сагаалган»	Окружной		Тапхареева Алиса- 2 место	Урбаева В.Р.
Школьный турнир «Шашки и шахматы»	Школьный		Сахаев Виктор- 2 место, Буионов Чингиз- 3 место	Хагдаева К.Г.
Конкурс по художественному чтению «Как хорошо на свете без войны»			Тапхареева Алиса- участие	Урбаева Д.В.
Конкурс новогодних поделок и семейного творчества «Ларец новогодних чудес»	Районный		Сахаев Виктор- 1 место в номинации «Символ года», Тапхареева Алиса- 3 место, В	Ханхарова В.С.

			номинации «Новогоднее елочное украшение»: Сахаев Виктор-1 место В номинации «Новогодняя открытка» Тапхарева Алиса- 2 место, Буинов Чингиз, Акчурина Вероника- участие	
10-11	Всебурятский диктант «Эрдэм»	школьный	Измайлова А.А.- участие	
	Школьный турнир «Шашки и шахматы»	Школьный	Буинов Анатолий- 1 место, Измайлова Настя- 3 место	Хагдаева К.Г.
	Окружной межмуниципальный месячник по бурятскому языку, посвященному Году Семьи. Номинация: Конкурс эссе, презентация «Традиции моей семьи», среди обучающихся 9-11 классов	Окружной	Измайлова Анастасия – III место	Буинова С.В.
	Научно-практическая конференция «Человек и окружающая среда»	Муниципальный	Измайлова Анастасия- участие	Измайлова О.О.
	1-ый районный конкурс, посвященный Всемирному дню поэзии «Юные почитатели поэзии»	Районный	Измайлова Анастасия – III место	Урбаева Д.В.
	Интеллектуальный конкурс «Эрудит-2024»	Муниципальный	Буинов Анатолий, Доржиева дарья,	Урбаева В.Р.

		Измайлова Анастасия, Алдыров Кирилл, Шобогоров Василий – 2 место	
Чемпионат Усть-Ордынского бурятского округа по волейболу среди мужских и женских команд	Окружной	Шалбаева Алина и Доржиева Дарья- 2 место	
VIII Всероссийский полумарафон «Забег РФ»	Всероссийский	Шатаева Аяна и Измайлова Анастасия- волонтеры	

ачество
библиотечного
–
информационно
го обеспечения
Школь
ная
библи
отека
– это
первы

й информационный центр для обучающихся школы. Именно здесь приобретают навыки самостоятельно поиска, критической оценки полученной информации, сравнения информации, полученной из различных источников: как из традиционных (книги, журналы, газеты), так и из нетрадиционных источников – Интернет – ресурсов.

Школьная библиотека работает по плану, утвержденному директором школы. В школьной библиотеке имеется читальный зал на 4 посадочных места. С предыдущем годом изменений в посадочных местах нет. Электронной библиотеке в школе нет.

Библиотечный фонд составляет 358165 экз., в том числе: учебной литературы – 1602 экз., учебные пособия – 285, художественная литература – 1593, справочный материал- 101.

Имеющийся библиотечный фонд способствует осуществлению образовательной, информационной и культурной функций. В 2023-2024 учебном году приобрели 216 учебников. Обеспечение обучающихся бесплатными учебниками составляет 100%.

Одной из задач и функций школьной информационной среды является повышение мотивации школьников к освоению информационных технологий, мотивации педагогов к самообразованию по пользовательскому курсу информатики, освоению и наработке методик использования компьютерных технологий в преподавании учебных предметов. Кроме этого, в урочной и внеурочной деятельности используются программные продукты по информатике, химии, физике, биологии, истории, математике, иностранному языку, русскому языку, географии и других.

Созданная информационная школьная система предоставляет возможность ученикам стать участниками открытого образования.

Администрация и сотрудники школы активно используют технические средства и электронные материалы при проведении педсоветов, семинаров, при участии в конкурсах, проектах различных уровней.

Выводы: 1. Информационная среда школы существенно повышает мотивацию учеников к изучению предметных дисциплин и снижает трудоемкость работы учителя при подготовке и

проведении занятий. Информатизация преподавания полезна для учителя тем, что позволяет повысить производительность его труда, общую информационную культуру учителя.

2. Надежно организованная информационная среда позволяет мобильно, качественно и оперативно создавать, сопровождать и пополнять информационный банк данных школы по различным направлениям, что, в свою очередь, решает ряд проблем, связанных с поиском необходимой информации, ее обработкой и использованием в ходе учебно-воспитательного процесса.

3. Оснащенность учебного процесса библиотечными информационными ресурсами в школе достаточная, что обеспечивает возможность реализации общеобразовательных программ по заявленным видам деятельности.

4. Необходимо укреплять материально-техническую базу, установить в классах мультимедийное оборудование.

8. Оценка материальной –технической базы

В школе созданы условия в соответствии с требованиями к образовательному процессу:

- сформирована единая информационная среда: стабильно функционирующая локальная сеть, электронная почта, организован доступ участников образовательного процесса к образовательным ресурсам сети Интернет, благодаря чему обеспечивается информационный поток для организации уроков и внеклассных мероприятий;
- обеспеченность учебниками, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам соответствует ФГОС;
- не все кабинеты оснащены техническими средствами.

Материальная база школы

Учебные кабинеты	12
------------------	----

библиотека	1
столовая	1
учебно-опытный земельный участок	1

Информационная база школы в 2023 г

наименование	всего
компьютеры	9
Мультимедийные проекторы	1
Интерактивные доски	3
МФУ	4
принтеры	3

Информация об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

В школе имеется собственная **столовая** для приема пищи с площадью в соответствии с СанПин. Помещение столовой оснащено технологическим оборудованием, мебелью, столами и стульями на 35 посадочных мест.

Медицинское обслуживание

В школе нет медицинского кабинета.

В школе установлена система наружного и внутреннего видеонаблюдения. Имеется система АПС.

Выводы: Качество материально-технического обеспечения образовательного процесса соответствует нормативно-правовым требованиям к образовательным организациям, имеющим государственную аккредитацию и реализующим основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования. Здание введено в эксплуатацию в 1992 г. Капитального ремонта не было, необходим ремонт школы.

9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Функционирование внутренней системы оценки качества образования в школе осуществляется на основании «Положения о внутренней системе оценки качества образования». За годы работы в школе сложилась система менеджмента качества образования, включающая диагностические и оценочные процедуры, реализуемые различными субъектами образовательного процесса, а также совокупность организационных структур и нормативно-правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

Целью ВСОКО является получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень. Основными задачами ВСОКО являются:

- 1) формирование единого понимания критериев образования и подходов к его измерению;
- 2) информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга системы образования;
- 3) применение единой информационно — технологической платформы системы оценки качества образования;
- 4) определение форматов собираемой информации и разработка технологии её использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений;
- 5) изучение и самооценка состояния развития образования с прогностической целью определения возможного рейтинга лица по итогам государственной аккредитации и государственной итоговой аттестации обучающихся, в том числе в форме ЕГЭ;

б) формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования службы мониторинга качества образования в школе;

7) выявление факторов, влияющих на уровень качества образования. Основными функциями ВСОКО в школе являются:

— обеспечение федерального государственного стандарта качества образования и удовлетворение потребности в получении качественного образования со стороны всех субъектов школьного образования;

— аналитическое сопровождение управления качеством обучения и воспитания обучающихся;

— экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития школы; — информационное обеспечение управленческих решений по проблемам повышения качества образования;

— обеспечение информационной открытости итогов оценки качества образования в школе.

Модель ВСОКО в школе включает характеристики ее содержания, объектов и субъектов системы. Оценка качества образования в МБОУ Гаханская СОШ включает инвариантную составляющую, обеспечивающую интересы вышестоящего уровня в вопросах управления качеством образования, и вариативную составляющую.

1.1. Содержание, технологии диагностики и информация о качестве образования в ее инвариантной части определяется учредителем, к ним относятся:

— государственная аккредитация школы;

— итоговая аттестация выпускников школы;

— аттестация педагогических работников;

— муниципальное и региональное тестирование уровня учебных достижений обучающихся;

— внешний аудит;

— общественная экспертиза.

1.2. Вариативная составляющая оценки качества образования определяется Программой развития школы, особенностями используемых оценочных процедур.

К ним относятся:

— контрольные процедуры в рамках урока;

— система внутришкольного контроля;

— промежуточная аттестация обучающихся;

— тестирование уровня учебных достижений обучающихся;

— олимпиады, конкурсы, научно-практические конференции обучающихся;

— социологические и психологические исследования;

— аттестация педагогов;

— конкурсы профессионального мастерства.

1.3. Объектами ВСОКО являются:

— обучающийся,

— педагог,

— образовательный процесс.

1.4. Предметами внутренней системы оценки качества образования выступают:

- качество условий образовательной деятельности.
- качество содержания образовательной деятельности.
- качество результатов образовательной деятельности

1.5. Отработан механизм внутришкольной системы оценки качества образования — сбор данных посредством процедур контроля и экспертной оценки

- первичную обработку данных;
- анализ и оценку качества образования;
 - обеспечение статистической и аналитической информацией всех субъектов образовательного процесса.

1.6. Ресурсы:

- Высококвалифицированные кадры,
 - единое информационное пространство (наличие локальной сети, официального сайта в системе интернет)
- материально-техническая база,
- документирование процедур ВСОКО.

Субъекты ВСОКО Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов включает:

- администрацию школы (директор, заместители директора);
- Совет старшеклассников;
- Педагогический совет;
- методические объединения;
- психолого-социально-педагогическую службу;
- Общешкольный родительский комитет.

Эффективность внутришкольной системы оценки качества образования обеспечена использованием таких значимых ресурсов школы как:

- высококвалифицированные кадры,
 - сформированное единое информационное пространство: успешно функционируют локальная сеть и официальный сайт школы.
- создается современная материально-техническая база.

В начале учебного года сформирован план мониторинговых исследований показателей ВСОКО МБОУ Гаханская СОШ на весь учебный год, где указываются все индикаторы, система оценки, периодичность, сроки, ответственные и категория пользователей полученной информации. Затем осуществляются процедуры внутреннего мониторинга. Внутренний мониторинг – это инструмент сбора, анализа и хранения информации о ВСОКО с целью информационного обеспечения управления, позволяющего осуществить текущую оценку состояния объекта и прогноз его развития на перспективу. Для обеспечения системы в деятельности администрации по управлению и контролю разработан и утвержден приказом план работы школы на 2024-2025 учебный год. На каждый месяц составлялся план работы на основе годового плана.

Для обеспечения работы по обязательной образовательной подготовке обучающихся:

- разработаны учителями-предметниками, проанализированы заместителями директора по компетенциям, утверждены директором школы рабочие программы,

включающие тематическое планирование,

- составлены планы подготовки выпускников 11-х классов и выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам общего образования;

Организация работы по сохранению контингента:

Правила приема обучающихся в школу, порядок и основания для отчисления отражены в Уставе и соответствуют закону РФ «Об образовании в Российской Федерации». По итогам прошлого учебного года в школе нет второгодников.

Книга приказа по движению обучающихся ведется с момента открытия школы без нарушений. В личных делах обучающихся имеются все необходимые для поступления в школу документы. Алфавитная книга заполняется в соответствии с указаниями к ведению документа длительного хранения. Книги выдачи аттестатов прошиты, пронумерованы и скреплены печатью, все необходимые записи имеются; количество выданных аттестатов соответствует количеству выпускников.

Основной контингент выпускников 9-ого класса продолжает обучение в школе. Все выпускники 11-х классов поступили в ВУЗы и ССУЗы.

Классные журналы проверяются тематически регулярно и комплексно – один раз в месяц. В журналах заполнены все информационные страницы, оценки выставляются своевременно и объективно, все четвертные, полугодовые и годовые оценки выставлены в сводную ведомость журналов.

Текущий контроль осуществлялся в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

Контроль осуществлялся по следующим направлениям:

1. Контроль за ведением школьной документации
2. Контроль за результативностью организации учебного процесса
3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов
4. Контроль за эффективностью воспитательной работы в классах, параллелях.
5. Контроль за эффективностью использования ИКТ в образовательном пространстве школы.
6. Контроль за рациональным использованием материально-технической базы школы.

Формы контроля:

1. Изучение документации.
2. Собеседование.
3. Посещение уроков с последующим анализом.
Комплексные проверки организации образовательного процесса в отдельных классах, параллелях.
4. Контрольные срезы.
5. Текущий мониторинг (внутренний, внешний).
6. Промежуточная и итоговая аттестации.

Промежуточная аттестация по итогам учебного года учащихся 1-11 классов проводится по всем предметам учебного плана.

Проверка выполнения программ, графика контрольных работ проводилось по итогам каждой четверти. Учителя-предметники и классные руководители сдают отчеты по форме. Заместитель директора по УВР по компетенциям проводили собеседование с каждым учителем. Сводный отчет отражался в справках «Об итогах четверти». Результаты представлялись на административных совещаниях в начале каждой четверти. Это обеспечивало открытость, полноту информации. В конце каждой четверти проводились совещания по предварительным итогам, что позволяло скорректировать работу с учетом выявленных проблем.

Организация деятельности педагогических советов занимает особенное место в вопросах организационно-исполнительской деятельности администрации, способствует реализации демократических принципов в управлении школой и формировании педагогического коллектива.

Анализ материалов педсоветов дает основание сделать следующие выводы: тематика педагогических советов соответствует конкретным задачам, обеспечивающим не только традиционное функционирование, но развитие школы; повестка педагогических советов и решения соответствуют их тематике; принимаемые решения имеют сроки и ответственных; выполнение решений контролируется и обсуждается; выступающими на всех педагогических советах являются не только представители администрации, но и учителя, психологи, педагоги дополнительного образования и другие сотрудники школы; учителя принимают участие в обсуждении вопросов, выносимых на педагогические советы; протоколы подписаны председателем и секретарем педагогического совета. Уровень исполнительской дисциплины в коллективе достаточно высокий, что позволяет выполнять все управленческие решения.

Выводы:

1. В школе функционирует внутренняя система оценки качества образования, обеспечивающая мониторинг по основным направлениям образовательной деятельности.
2. Осуществляется постоянный контроль за выполнением общешкольного годового плана.
3. Информационно - аналитические материалы на уровне администрации систематизируются и анализируются на совещаниях разного уровня.

Показатели

деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию

(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	55
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	27

Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	23
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	5
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	45
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	4,5
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	3,5
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	55 б.
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	2,8 б.
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	0

Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	16
– с высшим образованием		13/86,6%
– высшим педагогическим образованием		12/80%
– средним профессиональным образованием		0
– средним профессиональным педагогическим образованием		2/13,3%
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	16
– с высшей		2/13-%
– первой		6/31%
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	16
– до 5 лет		5 (31%)
– больше 30 лет		11 (69%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	16/100%
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	16/100%

Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	7
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	9,8
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
– рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		нет
– медиатеки		нет
– средств сканирования и распознавания текста		нет
– выхода в интернет с библиотечных компьютеров		нет
– системы контроля распечатки материалов		Нет
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	5%
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	12,4 кв.м